

POHJOIS-KARJALAN AMMATTIKORKEAKOULU
Viestinnän koulutusohjelma

Sanna-Mari Turpeinen

OPISKELIJAKUNTA POKAN VERKKOPALVELUN
KONSEPTISUUNNITELMA

Opinnäytetyö
Lokakuu 2012



OPINNÄYTETYÖ
Lokakuu 2012
Viestinnän koulutusohjelma

Länsikatu 15
80110 JOENSUU
p. (013) 260 6991 p. (013) 260 6906

Tekijä(t)
Sanna-Mari Turpeinen

Nimeke
Opiskelijakunta POKAn verkkopalvelun konseptisuunnitelma

Toimeksiantaja
Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijakunta POKA

Tiivistelmä

Opinnäytetyön tarkoituksena oli kehittää konseptisuunnitelma, jonka avulla Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijakunta POKA voi luoda uuden verkkopalvelun. Uusi verkkopalvelu on tarpeen, koska POKAn vanha verkkopalvelu on vanhentunut ja ylläpidosta on tullut työlästä. Lisäksi vanhan verkkopalvelun navigointi ja sisällön rakenne kaipaavat uudistusta.

Uuden verkkopalvelun tavoitteena on kehittää vuorovaikutusta POKAn ja käyttäjäryhmän välillä. Muita tavoitteita ovat muun muassa nopea päivitettävyyys, sujuva navigointi sekä kuukausitiedote POKAllisten korvaaminen.


Opinnäytetyössä käsiteltiin aiheita, jotka liittyvät konseptisuunnitteluun ja verkkopalvelun suunnitteluun. Konseptisuunnitelma sisältää yleiset tavoitteet verkkopalvelulle, opiskelijakunta POKAn verkkopalvelun sisällön ja rakenteen, verkkopalvelun rautalankamallin sekä selvityksen käytettävästä julkaisujärjestelmästä.

Lopputuloksena syntyi verkkopalvelun konseptisuunnitelma, jonka avulla graafikko ja muu tuotantoryhmä voivat ryhtyä kehittämään verkkopalvelua opiskelijakunta POKAlle. Konseptisuunnittelu osoittautui haastavaksi ilman työryhmää, koska konseptisuunnitelmassa jouduttiin pohtimaan etukäteen ongelmia, joita voi ilmaantua projektin edetessä. Konseptisuunnittelu vaatii paljon tietämystä useista aiheista ja verkkopalvelun kokonaisuuden ymmärtämistä. Ilman perehtymistä kokonaisuuksiin konseptisuunnitelmasta tulee pinnallinen eikä se vastaa hyvän verkkopalvelun vaatimuksia.

Kieli
suomi

Sivuja 37
Liitteet 1
Liitesivumäärä 8

Asiasanat
verkkopalvelu, konseptisuunnitelma, konseptisuunnittelu, konsepti

 <p>NORTH KARELIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES</p>	<p>THESIS October 2012 Degree Programme in Communication Länsikatu 15 FIN 80110 JOENSUU FINLAND Tel. 358-13-260 6991</p>
<p>Author(s) Sanna-Mari Turpeinen</p>	
<p>Title Concept Design of Web Service for POKA</p> <p>Commissioned by Opiskelijakunta POKA (Student Union)</p>	
<p>Abstract</p> <p>The purpose of this thesis was to create a concept design of a web service for POKA. The main issue of the thesis was that POKA could create a new web service. A new online service is needed because the old network is out of date and upkeep is time-consuming. In addition, the navigation and content structure needed reform.</p> <p>The new online service aims to improve communication between the user and POKA. Other goals include quick updating, smooth navigation, and monthly newsletter replacement.</p> <p>This thesis focused on issues which were concept designing, the general objectives of web service, web service contents and composition. The thesis also includes a report on the publishing system.</p> <p>The outcome of the project was a web service concept which allows a graphic artist and the rest of the production team to start to develop a web service to POKA. Concept design without a team proved to be a challenge. In the designing the potential problems had to be considered in advance. Concept design requires a lot of knowledge on a number of subjects and understanding of the whole network. Without this the concept plan will be superficial and does not meet for the good web service requirements.</p>	
<p>Language Finnish</p>	<p>Pages 37 Appendices 1 Pages of Appendices 8</p>
<p>Keywords</p> <p>web service, concept design, concept</p>	

Sisältö

Tiivistelmä

Abstract

1 Johdanto	5
2 Tietoperusta	6
2.1 Konseptisuunnittelu ja suunnittelijan rooli	6
2.2 Mitä informaatioarkkitehtuuri on?	8
2.3 Julkaisujärjestelmä Joomla!	9
2.4 Vuorovaikutuksen mahdollisuudet verkkopalvelussa	12
2.5 Verkkolehden vuorovaikutusmahdollisuudet	14
2.6 Verkkopalveluun kirjoittaminen	15
3 Verkkopalvelun tavoitteet	17
3.1 Tavoitteet ja mahdollisuudet	17
3.2 Kohdeyleisö	17
4 Verkkopalvelun jäsentely ja testaus	18
4.1 Materiaalin jäsentelyn tarve	18
4.2 Testaus	18
5 POKAn verkkopalvelun sisältö	22
5.1 Pääryhmät ja ryhmät	22
5.2 Uutiset	23
5.3 Jäsenyys	23
5.4 Tapahtumat	24
5.5 Mikä on POKA	25
5.6 Palvelut	26
5.7 Blogit	26
6 Verkkopalvelun käyttöliittymän rautalankamalli	27
6.1 Uusi merkkikieli suunnittelun apuna	27
6.2 Etusivun näkymä	27
6.3 Sisältösivun näkymä	29
6.4 Merkkien merkitys käyttöliittymän rautalankamalleissa	31
7 Lopuksi	35
Lähteet	37

Liite

Liite 1 Aiheen esittely aineisto Opiskelijakunta POKAlle

1 Johdanto

Opinnäytetyöni aiheena on toteuttaa opiskelijakunta POKAlle verkkopalvelun konseptisuunnitelma. Suunnitelman avulla toimeksiantaja voi luoda itselleen toimivan verkkopalvelun. Verkkopalvelulla tarkoitan opinnäytetyössäni www-sivustoa, joka perustuu ensisijaisesti informaatiota tarjoavaan teksti- ja kuvasältöön.

Aloitin opinnäytetyöni suunnittelun keväällä 2012, jolloin tarjosin opinnäytetyöni ideaa Opiskelijakunta POKAlle. Toimeksiantaja opinnäytetyössäni on Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijakunta POKA. Opiskelijakunta POKA on julkisoikeudellinen yhteisö, jonka jäseniksi voivat liittyä kaikki Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijat. POKA on osa ammattikorkeakoulua. (Opiskelijakunta POKA 2012.)

Opiskelijakunta POKAlla on tarve uudistaa verkkopalveluaan. Pokan nykyinen verkkopalvelu on vanhentunut, ja sisällön päivittäminen ja korjaaminen on liian työlästä yhdelle henkilölle. Lisäksi opiskelijakunnan kuukausitiedotteet, Pokalliset, eivät saavuta kohdeyleisöään, minkä vuoksi uuden verkkopalvelun on tarkoitus korvata sähköpostilla levitetyt kuukausitiedotteet. Nykyisen verkkopalvelun ongelmana on myös navigointi, joka ei enää palvele käyttäjiään, koska tietoa on vaikea etsiä nykyisellä navigoinnilla. Muun muassa näihin edellä mainittuihin ongelmiin olen pyrkinyt löytämään vastaukset opinnäytetyössäni.

Opinnäytetyössäni perehdyn verkkopalvelun konseptisuunnitteluun, sisällön suunnitteluun ja sosiaalisuuteen verkkopalvelussa. Tavoitteena on tehdä palvelun toteuttajille suunnitelma, jonka avulla POKAlle voidaan rakentaa uusi käyttäjiä palveleva verkkopalvelu.

Konseptisuunnitelmassa on otettu huomioon myös POKAn henkilökunnan resurssit ylläpitää uutta verkkopalvelua. Pokan konseptisuunnitelman pääasiat ovat POKAn verkkopalvelun sisältö ja rakenne, verkkopalvelun rautalankamalli ja julkaisujärjestelmä. Lisäksi opinnäytetyö sisältää lyhyen ohjeistuksen verkkoon kirjoittamisesta, koska toimeksiantaja sellaista toivoi. POKAn konsepti-

suunnitelmaan on kirjattu uuden verkkopalvelun sisältö ja se, kuinka sisältö ryhmitellään. Verkkopalvelun sisältö on esitetty luvussa 5.

Kiinnitin konseptisuunnitelmassa huomiota verkkopalvelun rakenteeseen eli siihen, miten erilaiset elementit sijoitetaan sivustolle. Mitä palvelun etusivulla näkyy ja miten ne on sivulle sijoitettu. Kun sivuston rakenne on selvillä, sisältöä on helpompaa hallita. Verkkopalvelun rautalankamallin esittelen luvussa 6.

Olen selvittänyt konseptisuunnitelmassani myös julkaisujärjestelmän ominaisuuksia. Julkaisujärjestelmää valitessani tärkein pääpaino oli järjestelmän helpokäyttöisyys ja sen ominaisuudet, jotka helpottavat POKAn henkilökunnan työskentelyä. Esittelen verkkopalvelussa käytettävän julkaisujärjestelmän sekä perustelut valinnalleni luvussa 2.

Olen kerännyt tietoa opinnäytetyössä käsiteltävistä asioista verkkoviestintää käsittelevistä kirjoista. Useat lähteenä olevista teoksista ovat oppaita, joissa opetetaan verkkopalvelun suunnittelua ja rakentamista. Lisäksi olen käyttänyt lähteinä aiheeseen liittyviä opinnäytetöitä.

2 Tietoperusta

2.1 Konseptisuunnittelu ja suunnittelijan rooli

Iljin (2006, 4) määrittelee, että digitaalisessa viestinnässä konseptisuunnittelun tuloksena syntyy suunnitteludokumentti, jonka avulla voidaan toteuttaa muun muassa verkkopalvelu.

Kauhanen-Simanainen (2001, 79) pitää palvelun luomisen perusteina visiota verkkopalvelusta, hyviä tietoja käyttäjäryhmästä, konseptia, sisältörakennetta sekä toiminnallisia ja teknisiä määrittelyksiä. Kaikki edellä mainitut asiat ovat osa hyvää konseptisuunnittelua. Konseptisuunnittelijalla tulee olla visio verkkopalvelun kokonaisuudesta, jotta hän voi luoda suunnitteludokumentin.

Konseptisuunnittelijan tehtävät ovat monipuolisia. Iljin (2005, 27) on listannut konseptisuunnittelijan ensisijaisiksi vastuualueiksi suunniteltavan toteutuksen perusidean viimeistelyn, digitaalisen markkinoinnin, käsikirjoittamisen, sisältötekstin kirjoittamisen, käytettävyyden, informaatio-suunnittelun sekä informaatio-arkkitehtuurin ja mediakerronnan suunnittelun. Konseptisuunnittelijalta odotetaan suurten kokonaisuuksien hahmotuskykyä sekä moniosaamista erityisesti digitaalisessa mediassa (Iljin 2005, 29).

Iljinin (2006,1) mukaan digitaalisen viestinnän konseptisuunnitteluun liittyvää tietoa on ainoastaan ”kentällä” eli työelämässä osana alan toimijoiden työku-
lttuureja ja toimintatapoja. Havainto on mielestäni oikea, sillä tarkkaa tietoa ja
määritelmiä konseptisuunnittelusta digitaaliseen viestintään ei juuri ole ollut saa-
tavilla.

POKAN verkkopalvelun konseptisuunnitelmaani olen joutunut miettimään pal-
jon itse, mitä POKA tarvitsee konseptisuunnitelmalta ja toisaalta mitä palvelun
toteuttajat kaipaavat suunnitelmalta. Usein konseptisuunnittelija toimii koko tuo-
tannon ajan tuotantoryhmän kanssa (Saastamoinen 2012, 8). Tämä konsepti-
suunnitelma on kuitenkin toteutettu ilman yhteistyötä muiden tuotantoryhmän
jäsenten kanssa, sillä konseptisuunnitelman toteuttajia ei tämän opinnäytetyön
aikana ole vielä ollut. Ideaalitalanne konseptisuunnittelulleni olisi, jos tiedossa
olisi mahdolliset toteuttajat, joiden kanssa yhdessä pystyisin tarkastelemaan
konseptisuunnitelmaani. Konseptisuunnittelijan tulisikin olla koko prosessin ajan
yhteistyössä muiden projektin jäsenten kanssa, jolloin suunnittelija voisi selvit-
tää omaa konseptisuunnitelmaansa. Jokainen ymmärtää tämän konseptisuunni-
telman omasta lähtökohdastaan, jolloin asiat voivat saada erilaisia merkityksiä.
(Saastamoinen 2012, 8.)

Kehitin POKAn verkkopalvelun konseptisuunnitelmaa yhteistyössä POKAn pää-
sihteerin Nina Yletyisen kanssa kevästä 2012 lähtien. Yhdessä POKAn henkilö-
kunnan kanssa loimme verkkopalvelulle raamit siitä, mitä palvelussa tulee aina-
kin olla ja siitä, kuinka paljon POKAn työresursseja vievä palvelu voi olla. Kes-
kusteltuani POKAn henkilökunnan kanssa päädyimme tulokseen, että palvelun

on oltava yksinkertainen ja julkaisujärjestelmä niin helppo, että yksi henkilö voi ylläpitää verkkopalvelua.

2.2 Mitä informaatioarkkitehtuuri on?

Kauhanen-Simanainen (2003, 20) kuvailee informaatioarkkitehtuuria informaatiosisältöjen rakenteelliseksi kokonaisuudeksi, joka jäsentää sisällöt sekä muun muassa niiden hakumahdollisuudet tarkoituksenmukaisesti tiedon käyttäjille, tuottajille ja ylläpitäjille. Informaatioarkkitehtuurilla tekstit, kuvat, värit, kartat, hakemistot, otsikot ja nimet sekä niiden väliset linkitykset luodaan kokonaisuudeksi (Tervakari, Silius & Koro 2005–2011).

Informaatioarkkitehtuuri ei näy käyttäjälle. Kun liikkuminen verkkopalvelussa on sujuvaa ja häiriötöntä, informaatioarkkitehtuuri on parhaimmillaan. Informaatioarkkitehtuurin tarkoituksena on auttaa käyttäjiä ymmärtämään, mitä osaa he katselevat verkkopalvelun tietomassasta ja missä suhteessa osio on muihin tietoihin. (Kauhanen-Simanainen 2003, 27.) Tervakarin ym. (2005–2011) mukaan hyvä informaatioarkkitehtuuri on edellytys toimivalle kokonaisuudelle, jossa on vaivatonta liikkua ja löytää helposti etsimänsä.

Kauhanen-Simanainen (2003, 33) pitää informaatioarkkitehtuurin tarkoituksena sitä, että monimutkaista tietoympäristöä yksinkertaistetaan, tekemättä kuitenkaan tietoa tai asioita yksinkertaisemmiksi. Tervakari ym. (2005–2011) kertoo informaatioarkkitehtuurin tehtäväksi kasata informaatiosisältö ja tekniikka toimivaksi kokonaisuudeksi, joka on käyttäjien hahmotettavissa ja ymmärrettävissä.

Tervakari ym. (2005–2011) pitävät informaatioarkkitehtuurin suunnittelun tavoitteena järjestää ja jäsentää informaatioelementit luokittelun avulla siten, että rakenne tukee käyttäjän tapaa jäsentää sisältöä. Luokittelun tarkoituksena on toimia pohjana sivuston rakenteen suunnittelulle ja sitä kautta myös apuna navigoinnin suunnittelussa. (Tervakari ym. 2005–2011.)

Verkkopalvelun rakennemallin tarkoituksena on hahmottaa verkkopalvelun kokonaisuus. Tällaisia malleja ovat muun muassa hierarkkinen rakenne, tietokanta ja hyperteksti. (Tervakari ym. 2005–2011.) Konseptisuunnitelmassani päädyin

käyttämään hierarkkista rakennemallia. Kyseisen rakennemallin valintaan vaikutti erityisesti valittu julkaisujärjestelmä Joomla!, jossa sisältö jäsenellään ylä- ja alaryhmiin.

Hierarkkinen rakenne perustuu tiedon jäsentämiseen ylä- ja alakäsitteisiin. Hierarkkinen rakenne on ihmiselle luontainen tapa jäsentää tietoa. Käyttäjien on helppo hahmottaa sellaista tietoa, joka on jäsennelly hierarkkisella rakennemallilla. (Tervakari ym. 2005–2011.) Nykyään hierarkkinen rakennemalli on yleisin tapa jäsentää tietoa verkkopalvelussa. Käyttäjät ovat oppineet jo kyseisen rakennemallin käytön muissa verkkopalveluissa, joten mielestäni on mielekäästä pysyä valmiiksi opitussa toimintamallissa. Hierarkkisessa mallissa sisällön jäsenteleminen on helppoa ja tässä tapauksessa tuntui luonnolliselta käyttää kyseistä mallia.

2.3 Julkaisujärjestelmä Joomla!

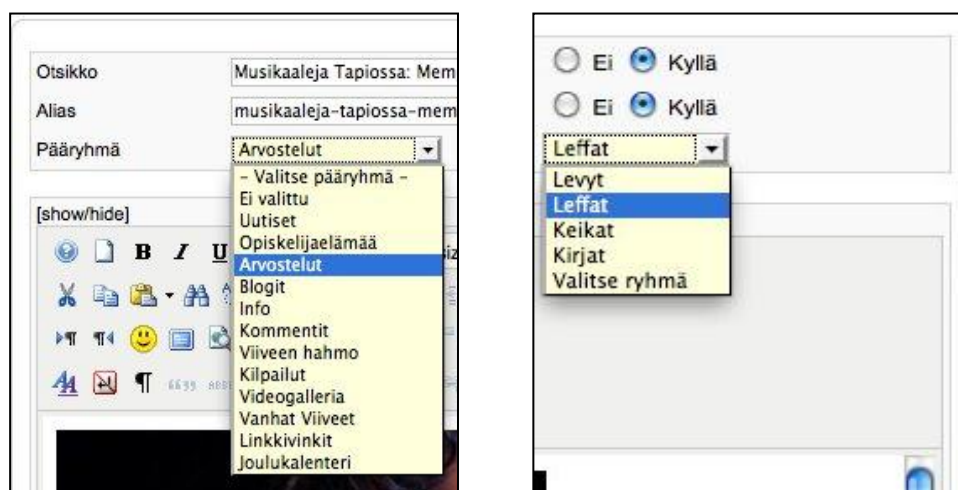
Www-sisällönhallintajärjestelmä (Web Content Management System) on apuväline www-sivustojen ylläpitäjille ja sisällöntuottajille (Mononen 2011, 6). Mononen kertoo, että sisällönhallintajärjestelmissä käytetään mukautettuja ja valmiita sivupohjia, joissa oleviin sisältökenttiin tuotetaan sisältöä. Sivuston rakenne, ulkoasu ja sisältö erotetaan toisistaan, jolloin sisällön lisääminen tai ulkoasun vaihtaminen on helppoa. (Mononen 2011,6.)

POKAN verkkopalvelu on tarkoitus toteuttaa Joomla!:lla, joka on ilmainen avoimeen lähdekoodiin perustuva ohjelmisto. Joomla! palvelee julkaisujärjestelmänä hyvin POKAn verkkopalvelua, koska se on helppokäyttöinen ja sitä voi laajentaa lisäosilla. WordPress oli toinen vaihtoehto verkkopalvelun julkaisuun. WordPress sopii kuitenkin paremmin pienempien palveluiden luomiseen. Lisäksi WordPress mielletään enemmän blogiohjelmistona kuin verkkopalvelun julkaisujärjestelmänä. Valitsin Joomla!:n julkaisujärjestelmäksi juuri sen vuoksi, että sillä on mahdollista luoda suurempikin verkkopalvelu POKAlle tulevaisuudessa.

Joomla! tarjoaa käyttäjälleen kaksi käyttöliittymää. Ensimmäinen on julkinen, ja se on tarkoitettu sisällön esittämiseen. Julkinen käyttöliittymä tarkoittaa sitä,

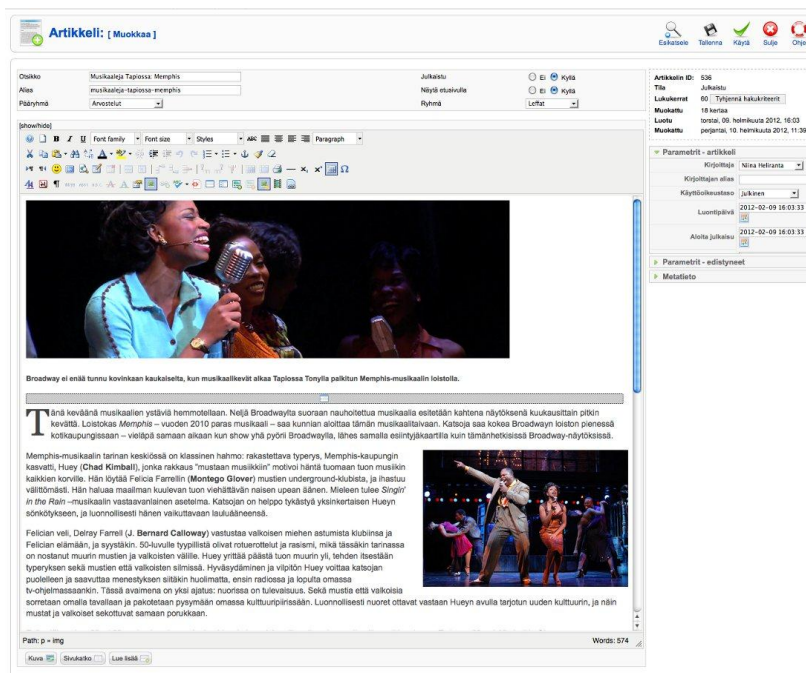
mitä verkkosivustolla vierailevat käyttäjät näkevät. Toinen käyttöliittymä sen sijaan on tarkoitettu sisällön hallintaan, jolloin käyttöliittymä edellyttää tunnistautumista sisäänkirjautumisella. (Karkiainen 2011, 19.) Sisällön hallinta näkymä näkyy siis vain niille, jotka ylläpitävät verkkopalvelua. Julkinen käyttöliittymä näkyy kaikille.

Tärkeintä POKAn kannalta on kuitenkin helppo artikkelien hallinta. Artikkelit on yleensä aiheeltaan rajattu ja lyhyehkö asiakirjoitus. Artikkeleja ovat esimerkiksi sanomalehtien uutisartikkelit tai mitkä tahansa tekstit, jotka käsittelevät rajattua aihetta. Joomla! tallentaa sisällön artikkeleina, jotka koostuvat tekstistä ja kuvista. Olemassa olevia artikkeleita pystyy myös muokkaamaan tarvittaessa. Artikkeleita voi poistaa ja jakaa ne pääryhmiin ja alaryhmiin (Kuva 1). (Karkiainen 2011, 19.)



Kuva 1. Pääryhmän ja ryhmän valitseminen on helppoa Joomla!:ssa.

Joomla! sisältää editorin eli tässä tapauksessa tekstinmuokkausohjelman, jolla artikkelien luominen on helppoa. Joomla!:an voi kuitenkin asentaa tarvittavia lisäosia, vaikkapa erilaisen editorin niin haluttaessa. Editori toimii kuin mikä tahansa tekstinkäsittelyohjelma. Käyttöliittymä on melko samankaltainen kuin Microsoftin tekstinkäsittelyohjelmassa. (Sarja 2010, 49.) Joomla!:n oletuseditori on kuitenkin varsin puutteellinen, ja sen tilalle voidaan asentaa esimerkiksi JCE-editori, joka on monipuolisempi editori (Kuva 2).



Kuva 2. Editori artikkelien luomiseen Joomla!-lla.

Joomla!-n yksi hyvistä puolista on sen laajentamisen mahdollisuus. Erilaiset galleriat, slideshowt eli kuvaesitykset ja monet muut Joomlaan asennettavat ominaisuudet saavat aikaan monipuolisen ja tyylikkään verkkopalvelun.

Merkittävimpiä laajennustyypppejä ovat moduulit, komponentit ja sivupohjat. Moduulit (modules) liittyvät sivupohjiin. Niitä käytetään hallitsemaan sitä, mitä sisältöä näkyy sivuston eri näkymissä. (Karkiainen 2011, 21–22.) Moduulit laajentavat Joomlaan toimintaa moduulipaikoilla eli sisältöalueilla (Kankaanperä 2011). Komponentit (components) vastaavat käyttäjille tarjottavista toiminnoista ja erilaisten näkymien muodostamisesta (Karkiainen 2011, 21–22). Komponenteista on olemassa julkinen puoli, joka näkyy sivustolla vierailijoille. Komponentista on myös hallintakäyttöliittymä, joka näkyy sivuston ylläpitäjille Joomla!-n hallinnassa. (Karkiainen 2011, 24.)

2.4 Vuorovaikutuksen mahdollisuudet verkkopalvelussa

Sosiaalisten medioiden käyttö on lisääntynyt usean vuoden ajan, minkä vuoksi muissakin verkkopalveluissa tulisi kiinnittää entistä enemmän huomiota vuorovaikutteisuuteen asiakkaiden kanssa. Tirronen (2008, 34) määrittelee sosiaalisen median yhteisöllisesti tuotetuksi ja jaetuksi mediasisällöksi, joka on käyttäjien itsensä luomaa. Kalliala ja Toikkanen (2009, 18) määrittelevät sosiaalisen median prosessiksi, jossa yksilöt ja yhteisöt rakentavat yhteisiä merkityksiä sisältöjen, yhteisöjen ja verkkoteknologian avulla. Sosiaalisen palvelun perustaminen ei kuitenkaan ole helppoa. Sosiaalinen media ei ole toimiva, jos palvelu ei kerää puoleensa riittävän suurta ja melko pysyvää käyttäjäryhmää. (Tirronen 2008, 62.)

Yhteisöllisen median merkittävin ero perinteiseen mediaan on Forsgårdin ja Freyn mukaan se, että yhteisöllinen media on aidossa vuorovaikutuksessa perinteiseen mediaan verrattuna. Yhteisöllisen median lähtökohtana on ihmisten välinen keskustelu eikä yksisuuntainen tiedonvälitys. Läsnaolo yhteisöllisessä mediassa syntyy joko kommentoimalla ja jakamalla edelleen muiden tuottamaa sisältöä tai tuottamalla sisältöä itse, mikä houkuttelee seuraamaan, kommentoimaan ja jakamaan sisältöä edelleen. (Forsgård & Frey 2010, 55.)

Sosiaalinen palvelu voidaan rakentaa kahdesta eri lähtökohdasta. Voidaan luoda palvelu, joka tarjoaa sosiaalisen verkostoitumisen mahdollisuuden ja sisältö kehittyä sosiaalisen kanssakäymisen pohjalta. Toisena vaihtoehtona on, että palvelu on vahvaan sisällöntuotantoon perustuva palvelu, jossa sosiaaliset siteet ja yhteisöt syntyvät materiaalin jakamisen ympärille. (Tirronen 2008, 62.)

Verkkopalvelun luominen sosiaalseksi palveluksi on haastavaa, joten järkevämpää on hyödyntää jo valmiita sosiaalisia palveluita tiedon jakamiseen. POKAn verkkopalvelu voidaan esimerkiksi yhdistää Facebookin tarjoamiin mahdollisuuksiin unohtamatta muitakaan sosiaalisia palveluja kuten, Twitteriä.

Sosiaalista mediaa voi hyödyntää monella tavalla. Kalliala ja Toikkanen (2009, 17) ovat listanneet sosiaalisen median mahdollisuuksiin muun muassa ajan tassa pysymisen, kirjoittamisen ja julkaisun, viestinnän, yhteisöt ja multimedian.

Luetellut sosiaalisen median ominaisuudet ovat mielestäni verkkopalvelulle tärkeimpiä ominaisuuksia, joita kannattaa hyödyntää.

Opiskelijakunta POKAlla on olemassa oleva Facebook-sivusto, joka kannattaa yhdistää uuteen POKAn verkkopalveluun. Facebookilla on omia yhteisöliitännäisiä, jotka voi asentaa uuteen verkkopalveluun, jolloin POKAn verkkopalvelun ja Facebook-tilin välille syntyisi side. Toinen toimiva tapa yhdistää verkkopalvelu ja Facebook on Facebookin tykkää-painike. Tykkää-painikkeella artikkeleita voi vaivatta jakaa Facebookissa, jolloin sosiaalisen median eteenpäin jakaminen toteutuu yhden painikkeen klikkauksella.

Raja sisällöntuottajien ja yleisön välillä on hämärtynyt. Raja on hämärtynyt, kun kuka tahansa voi asettaa materiaalia kaikkien halukkaiden nähtäville. Sisällöntuottamisesta on tullut lähes arkipäiväistä, kun tiedot ja taidot ovat kehittyneet. (Tirronen 2008, 61–62.) POKAn verkkopalvelussa on tarkoituksena hyödyntää tätä arkipäiväisyyttä ja houkutella opiskelijoita kirjoittamaan blogia opiskelusta ja opiskelijan mieltä askarruttavista asioista.

Blogi on lyhenne sanasta weblog, joka tarkoittaa web-päiväkirjaa (Kalliala & Toikkanen 2009, 41). Blogit koostuvat päivätyistä artikkeleista, jotka esitetään aikajärjestyksessä. Aluksi useat blogit olivat päiväkirjoja, mutta tänä päivänä löytyy monenlaisia blogeja.

Blogit ovat hyvä esimerkki tiedon ja materiaalin vaivattomasta leviämisestä. Blogit syntyivät, kun ihmisille tarjoutui mahdollisuus niiden kirjoittamiseen. Useat ihmiset ovat halukkaita levittämään materiaalia verkossa ja jättämään näin itsestään jäljen verkkomaailmaan. (Tirronen 2008, 62, 171.)

POKAn verkkopalvelun blogilla pyritään tuomaan oikeita, opiskelijan kokemia ajatuksia julki opinnoista ja elämästä opiskelijana. Olisi hienoa, jos blogin kirjoittajaksi löytyisi rohkea opiskelija, joka ei pelkää kertoa opiskelijan kohtaamista epäkohdista. Onnistumiset ja kehut olisivat myös aitoja, jolloin muiden opiskelijoiden olisi helppo samaistua kirjoittajiin.

2.5 Verkkolehden vuorovaikutusmahdollisuudet

Erilaisten verkkolehtien lukeminen on yksi yleisimmistä internetin käyttötarkoituksista (Tilastokeskus 2009, 16). Verkkolehti on nimensä mukaisesti lehtijulkaisu, joka on sijoitettu internetiin luettavaksi. Useimmilla sanomalehdillä ja aikakauslehdillä on oma verkkolehtensä, joka tarjoaa joko tuoreempaa tietoa kuin painettu lehti tai painetun lehden pääuutiset.

Tärkeimpänä verkkolehden mahdollisuutena pidän vuorovaikutteisuutta. POKAI-le vuorovaikutteisuus toisi lisäarvoa, jos opiskelijat voisivat palvelun kautta olla vuorovaikutuksessa opiskelijakuntaan.

Vuorovaikutteisuus verkkolehtien avulla voi olla vertikaalista tai horisontaalista. Vertikaalisella vuorovaikutuksella tarkoitetaan sitä, että lehden tekijät ja lukijat ovat keskenään vuorovaikutuksessa. Horisontaalinen vuorovaikutus on taas lukijoiden välistä vuorovaikutteisuutta. (Tilastokeskus 2000, 27.)

Vertikaalinen vuorovaikutteisuus nähdään verkkolehdissä yleisimmin palautteen antamisen mahdollisuutena ja yhteydenottomahdollisuutena suoraan verkkolehden sivuilta. Erilaiset sähköpostilinkit ja palautelomakkeet ovat tuttuja näkyjä verkkolehtien sivuilla (Kuva 3). (Tilastokeskus 2000, 27.)

Ehdota juttua tai anna palautetta

Pyrimme parantamaan palveluamme vastaamaan yhä enemmän lukijoidemme ja kävijöidemme toiveita. Alla olevalla lomakkeella pääset nyt vaikuttamaan Viiveen sisältöön!

☒ Ehdota juttua ☐ Anna palautetta

Nimi

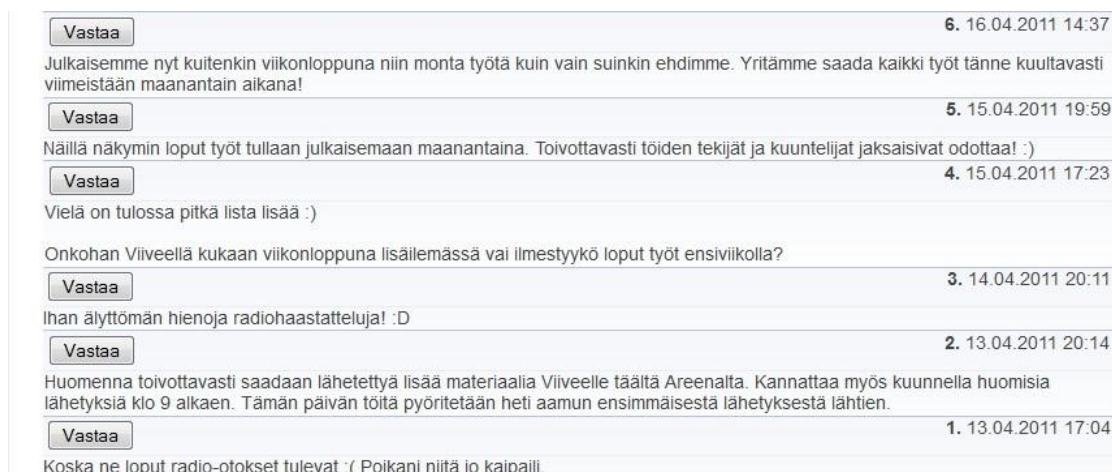
viesti

Lähetä

Powered by CK Forms

Kuva 3. Vertikaalista vuorovaikutusta. (Viestinnän verkkolehti Viive 2012.)

Horisontaalista vuorovaikutteisuutta nähdään muun muassa juttujen kommentoinnissa. Kommentoinnissa lukijat voivat olla keskenään vuorovaikutuksessa, mutta myös tekijät voivat osallistua keskusteluun halutessaan (Kuva 4).



Kuva 4. Horisontaalista vuorovaikutusta. (Viestinnän verkkolehti Viive 2012.)

Lehtiuutisten kommentoinneissa nähdään usein uutiseen liittyvää kommentointia, mutta myös toisten lähettämien kommenttien kommentointia. Erilaiset keskustelufoorumit lukeutuvat myös horisontaaliseen vuorovaikutukseen.

POKAN verkkopalvelussa esimerkiksi keskustelufoorumi voisi olla vartenotettava mahdollisuus edistää vuorovaikutteisuutta. Foorumilla opiskelijat voisivat kirjoittaa heitä kiinnostavista tai mieltä askarruttavista aiheista, joihin POKAn toimijat voisivat myös ottaa halutessaan kantaa. Foorumit kuitenkin vaativat valvontaa, johon POKAn henkilökunnalla ei luultavasti ole ylimääräistä aikaa.

2.6 Verkkopalveluun kirjoittaminen

Sisältö on verkkopalvelun tärkein ominaisuus, ja se tulee suunnitella tarkasti. Millaista sisältöä palveluun tulee ja mikä on sisällön tarkoitus? Tärkeintä sisällössä on tietenkin teksti ja se, millaista teksti sivustolla on. POKAn verkkopalvelussa tämä on erityisen tärkeää ottaa huomioon, sillä tekstisisältöä on paljon. Sisältö on tärkeää esittää käyttäjiä houkuttelevalla tavalla. Verkkopalveluun yti-

mekkään tekstin kirjoittaminen on haaste. Tekstikokonaisuuksien pitäisi olla lyhyitä mutta monipuolisia ja informatiivisesti otsikoituja. (Kauhanen-Simanainen 2001, 105.)

Hyvä verkkoteksti on luettavuudeltaan hyvää ja selkeää tekstiä. Tekstin ymmärrettävyys on sidoksissa aiheeseen, tekstin luettavuuteen ja lukijaan. Helppolukuisessa tekstissä kirjoittaja käyttää selkeitä lauserakenteita, lukijoiden kannalta tuttuja termejä, konkreettisia esimerkkejä ja napakoita lauseita. (Sinkkonen, Nuutila & Törmä 2009, 259–262.) Peruskriteereiksi hyvälle verkkotekstille voi asettaa lyhyiden, tärkeimmän asian ensimmäiseksi sijoittaminen ja epäjatkuvuuden huomioimisen. Verkkotekstiä silmäilläään, joten teksti, joka on hyvää paperilla, ei välttämättä toimi verkossa. (Pohjanoksa, Kuokkanen & Raaska 2007, 186.)

Monista näytöltä lukeminen saattaa tuntua jopa epämiellyttävältä, ja siksi verkkosivustoissa kannattaakin suosia lyhyitä tekstikokonaisuuksia. Vaikka näytöt ovatkin vuosi vuodelta parantuneet huomasti, yleisesti käytäntönä on suosia ytimikästä ja silmäiltävää tekstiä verkossa. Silmäiltäessä lukija tutkii, onko teksti hänelle hyödyllinen ja onko tekstissä häntä kiinnostavia aiheita. Silmäiltävyys tarkoittaa sitä, että lukija lukee vain sen osan tekstistä, johon katse tarttuu. (Sinkkonen ym. 2009, 260.) Lukijan ominaisuuksiin kuuluu silmäillä otsikot, ydinsanat sekä ensimmäisten kappaleiden alut (Sinkkonen ym. 2009, 258). Verkossa ihmisillä on kiire päästä eteenpäin ja käyttäjät ovat usein kärsimättömiä. Käyttäjät silmäilevät ja selailevat tekstejä ja etsivät niistä kiinnekohtia (Kauhanen-Simanainen 2001, 105).

Sisällöntuottajan tulee kiinnittää erityistä huomiota silmäiltävyyteen. Otsikot ja järkevä kappalejako ovat asioita, joiden avulla verkossa luettavaa tekstiä voi kehittää paljon. Silmäiltävyyden edistämiseksi muun muassa tekstipalstan leveys on tärkeää. Tekstipalstan ei tulisi olla liian leveä, vaan noin 60 merkkiä yhdellä rivillä pidetään enimmäismääränä, kun käytetään 10 pisteen kirjasinkoa. (Pohjanoksa ym. 2007, 156.)

Tekstin silmäiltävyyttä voi tukea muun muassa kuvaavilla otsikoilla. Tekstissä pitäisi olla sekä pääotsikko että väliotsikoita, jotka rytmittävät tekstiä. Otsikoiden

tulisi erottua muusta tekstistä, koska juuri otsikoihin lukijan katse tarttuu. Kappaleiden tulee olla lyhyitä ja kussakin kappaleessa tulee käsitellä yhtä asiaa kerrallaan. Hyvä kappaleen pituus on 4–7 riviä. Tekstin tärkein asia tulee sijoittaa ensimmäiseen kappaleeseen. (Sinkkonen ym. 2009, 260.) Verkossa on hyvä noudattaa esimerkiksi uutisrakennetta, eli tärkein asia sijoitetaan ensimmäiseksi ja sen jälkeen kerrotaan lisätietoa antavat asiat.

3 Verkkopalvelun tavoitteet

3.1 Tavoitteet ja mahdollisuudet

Uudella verkkopalvelulla on tavoitteena edistää opiskelijoiden ja POKAn välistä tiedonvälitystä ja vuorovaikutteisuutta. Palvelun avulla pyritään luomaan tiedon saatavuudesta ja levittämisestä joustavaa ja nopeaa. Uusi POKAn verkkopalvelu korvaa nykyiset kuukausitiedotteet eli Pokalliset. Opiskelija löytäisi verkkopalvelusta uusimman tiedon juuri silloin, kun sitä tarvitsee.

Sivuston tavoitteena on saavuttaa vuorovaikutteisuutta, jos opiskelijat olisivat kiinnostuneita tuottamaan myös itse sisältöä palveluun. POKAn omat tiedotukset ja uutiset ovat sivustolla ensisijaisia, mutta myös opiskelijoiden kokemukset ja mielipiteet opiskelusta olisivat tärkeitä. Tavoitteena on siis auttaa POKAn jäseniä aktivoitumaan ja ottamaan kantaa heitä kiinnostaviin aiheisiin. Nykyaikana ja varsinkin verkossa sisällöntuottajan ja yleisön ero on hämärtynyt. Mielestäni tätä kannattaa myös POKAn hyödyntää ja saada eri koulutusohjelmista sisällöntuottajia palveluun, jolloin kohdeyleisö voisi itse tuottaa materiaalia itselleen. Tällainen tilanne on ihanteellinen, mutta myös ongelmallinen. Mahdollisista sisällöntuotannon ongelmista kerron edempänä opinnäytetyötäni.

3.2 Kohdeyleisö

Verkkopalvelun kohdeyleisönä ovat Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijat. Sivustolla opiskelijoille tarjotaan tietoa opiskelusta ja tapahtumista. Kohdeyleisöä voidaan rajata myös POKAn jäseniin ja POKAn jäseniksi halua-

viin. Vaihto-opiskelijat pyritään huomioimaan mahdollisella kieliversiolla. Sivustolla tulee olemaan sisältöä niin jäsenille kuin myös niille opiskelijoille, jotka eivät kuulu POKAan.

4 Verkkopalvelun jäsentely ja testaus

4.1 Materiaalin jäsentelyn tarve

Verkkopalvelun sisältöä miettiessäni tutkin POKAn kuukausitiedotteita ja sen olemassa olevaa verkkosivua. Nykyisen POKAn verkkojulkaisun ongelmana on laaja sisältö, josta tarvittavaa sisältöä on vaikea löytää. Pyrin nopeuttamaan tiedon löytämistä verkkopalvelussa sujuvalla jäsentelyllä. Anne Kauhanen-Simanainen (2001, 54) toteaaakin, että internetin sisällöntuottamisen ydinasioita ovat kyky osata jäsentää ja ryhmitellä tietoa, olipa kyse verkkolehdestä tai muusta sisällöstä. Tietosisältöä käsiteltäessä tulisi erityisesti muistaa, mikä on vastaanottajalle merkityksellistä tietoa. Sisältöjä käsiteltäessä verkkoon tarvitaan luokitteluja ja ryhmittelyä eri tarkoituksiin ja erilaisille käyttäjille. (Kauhanen-Simanainen 2001, 54.)

Ryhmittelyn avulla pyritään luomaan verkkopalvelusta helppokäyttöinen, kun materiaali on sijoitettu selkeästi ja loogisesti verkkopalveluun. Selkeät rakenteet, toimivuus ja ymmärrettävyys saavat aikaan käyttäjäystävällisen palvelun. Aineiston luokittelemisella ja pohtimalla käyttäjän tapoja luokitella asioita voi saada sujuvan rakenteen verkkopalveluun. (Kauhanen-Simanainen 2001, 114.)

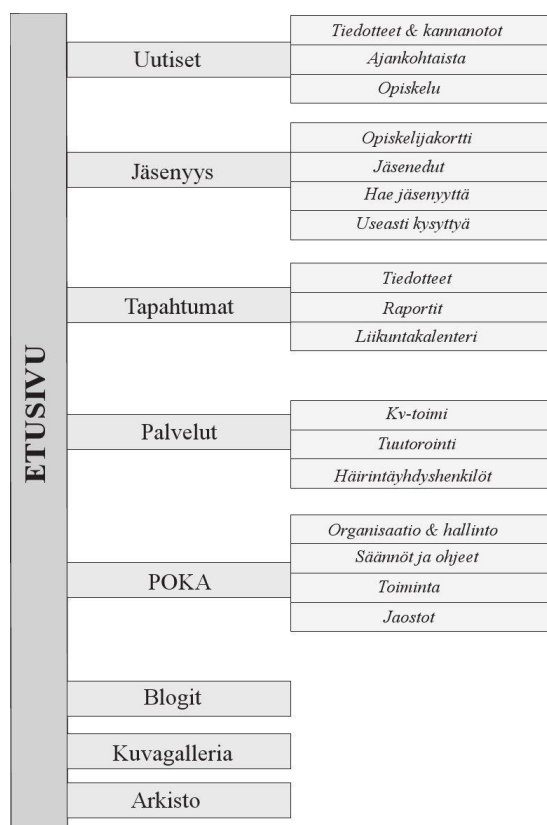
4.2 Testaus

Sisällön ryhmittely on siis yksi tärkeimmistä asioista, mitä sisällön suunnittelussa tulee ottaa huomioon. Helppokäyttöisyyttä on suunnittelijan itse vaikeaa arvioida, koska verkkopalvelun rakenne ja sisältö ovat suunnittelijalle tuttuja. Siksi yksinkertainen lapputesti auttaa huomaamaan, löytävätkö mahdolliset käyttäjät halutun sisällön verkkopalvelusta. Testissä annetaan mahdolliselle palvelun käyttäjälle lappuja, joihin on kirjoitettu verkkopalvelun pää- ja alakategoriat.

Suurimpana ongelmana sisällön ryhmittelemisessä pidän kuvaavia ryhmien nimiä. Ryhmien nimien tulisi olla osuvasti sisältöä kuvaavia, mutta sisältöä ei kuitenkaan tulisi paloittaa liian pieniin ryhmiin. Valitsin testaustavaksi lapputestin, koska se minun oli mahdollista toteuttaa ja yksinkertaisessa testissä sain heti näkyville testin tulokset sekä kommentit verkkopalvelun sisällöstä ja sen rakenteesta.

Testasin luomaani sisältöä kolmella henkilöllä. Testihenkilö 1 on 24-vuotias mieshenkilö. Testihenkilö 1 on valmistunut aikuiskoulutuksesta elintarvikealan työntekijäksi. Testihenkilö 2 on 24-vuotias mies, joka on valmistunut ammat-
tiopistosta ravintolakokiksi. Testihenkilö 3 on 23-vuotias naisopiskelija, joka opiskelee sosiaalialan koulutusohjelmassa sosionomiksi. Kukaan testihenkilöistä ei ollut tutustunut luomaani verkkopalvelun sisältöön aiemmin, eikä heillä ole kokemusta verkkopalvelun suunnittelusta.

POKAn verkkopalvelun navigointia testatessani (kuva 5) huomasin, että varsinkin yleiset käsitteet kuten opiskelu ja toiminta tuottivat testihenkilö 1:lle vaikeuksia.



Kuva 5. Sisällön rakennekaava ennen testausta.

Kyseiset käsitteet sopivat usean pääkategorian alle, joten testaajan tuli valita, mihin pääryhmään ne sopivat parhaiten. Toiminta sijoitettiin tapahtumien alle, vaikka suunnitelmassa se on tarkoitettu sijoitettavaksi POKA-pääryhmän alle. Opiskelu sijoitettiin jäsenyyden alle ja raportti uutisten alakategoriaksi.

Testihenkilö 2 joutui pohtimaan erityisesti pääryhmä POKA:n alaryhmiä. Testihenkilö ei ollut kuullut ennen POKAsta, minkä vuoksi erityisesti kyseisen pääryhmän sisältö tuotti ongelmia. Muiden pääryhmien alaryhmien sijoittaminen ei tuottanut testihenkilölle vaikeuksia, vaan suurimman osan alaryhmistä testihenkilö sijoitti samojen pääryhmien alle, kuin ne olivat omassa suunnitelmassani.

Testihenkilö 3 pohti useiden pääryhmien välillä, minne alakategorioita sijoittaa. Tuutorointi-alaryhmän hän totesi sopivan sekä jäsenyyteen että palveluihin. Toiminta-alaryhmä voisi olla testihenkilön mielestä joko POKA- tai palvelut pääryhmässä. Usein kysytyt kysymykset testihenkilö 3 olisi sijoittanut joko palveluihin tai jäsenyyteen.

Lapputestin jälkeen esitin kysymyksiä sisällöstä testihenkilölle. Mistä henkilö etsii uusimmat tiedot tapahtumista? Mistä testihenkilö uskoo löytävänsä tiedot jäsenien eduista? Testissä henkilöt löysivät haluamansa tiedot vaivatta. Jokainen testihenkilö totesi, että tiedon löytäminen on helppoa, kun ryhmät on sijoitettu oikeille paikoilleen. Suurin ongelma sisältöä testatessa oli selvästi se, että osa alaryhmistä sopii useamman pääryhmän alle. Testihenkilöt kuitenkin totesivat, ettei ongelmaa tiedon löytämisessä synny, kun ryhmät on sijoitettu pääryhmien alle. Tiedon löytämistä helpottaa myös verkkopalvelussa käytettävä alavetonavigaatio, jolloin pääryhmien alaryhmät saadaan näkyviin ja oikean tiedon löytäminen helpottuu.

Testin tuloksia katsoessani huomasin, että ryhmien nimiä on muutettava, eikä kaikkia ryhmiä välttämättä tarvita. Nimiä oli muutettava, koska osa niistä ei ollut sisältöä kuvaavia. Muuttamani nimet tuottivat testiryhmälle vaikeuksia juuri siksi, ettei nimistä voinut päätellä, mihin pääryhmään nimi kuuluu. Kokosin uuden sisällön rakenteen (kuva 6), jossa olen huomionut testissä saadut tulokset. Pää-

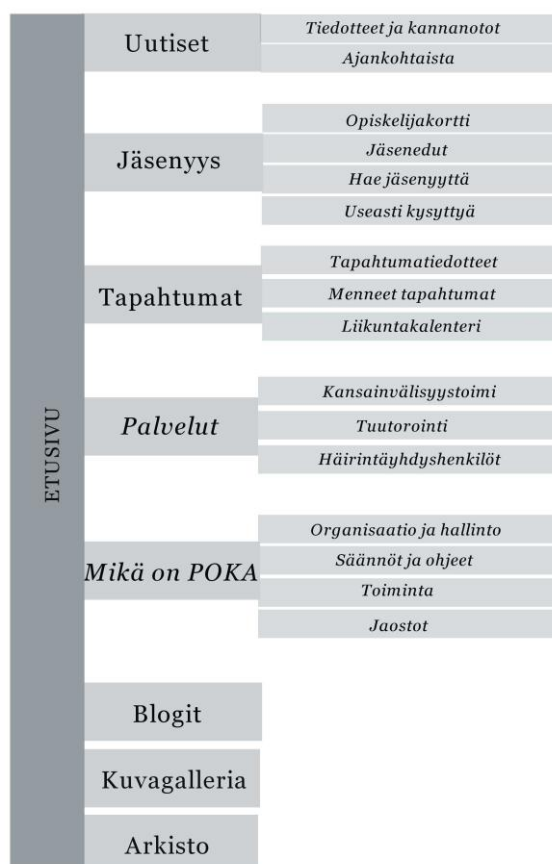
tin poistaa suunnitelmastani opiskelu-alaryhmän, joka oli tuottanut paljon vaikeuksia testihenkilöille. Päätin poistaa kyseisen alaryhmän sen vuoksi, ettei kyseistä ryhmää välttämättä tarvita, vaan ryhmään suunnitellut asiat voi kertoa myös Uutiset-pääryhmän ajankohtaista osiossa. Kv-toimi nimen muutin kansainvälisyystoimeksi, koska kaikki eivät välttämättä ymmärrä lyhennettä, mutta kaikki testihenkilöt ymmärsivät, mitä kansainvälisyystoimi sisältää. Raportit-ryhmä oli kolmas ongelma ryhmien nimissä. Testihenkilöt eivät täysin ymmärtäneet, mitä raportit sisältää ja mihin pääryhmään se kuuluu. Koska raporttien on tarkoitus sisältää kertomuksia ja koosteita tapahtumista, päädyin muuttamaan nimen Menneet tapahtumat-ryhmäksi. Uskon, että jokainen palvelun käyttäjä ymmärtää kyseisestä nimestä, mitä ryhmä pitää sisällään. Tapahtumat-pääryhmän tiedotteet-ryhmän muutin tapahtumatiedotteiksi, jolloin Tiedotteet ja kannanotot-ryhmä ei mene tapahtumatiedotteiden kanssa sekaisin. Lisäksi muutin POKA-pääryhmän nimeksi Mikä on POKA. Kyseistä pääryhmän nimeä on käytetty POKAn vanhassa verkkopalvelussa, joten uskoisin nimen toimivan. Testi henkilö 2 myös totesi, että kyseinen pääryhmän nimi auttaa ymmärtämään paremmin pääryhmän sisältöä.

Testi oli tarpeellinen, koska sen avulla opin huomaamaan, mitä ongelmia ryhmien nimien kanssa on. Huomasin, että osa nimistä ei kertonut lainkaan ryhmän sisällöstä, eivätkä testihenkilöt ymmärtäneet kaikkia ryhmien nimiä. Testin avulla pystyin korjaamaan sisällön rakennetta ja tekemään siitä selkeämmän. Testihenkilöiden kommentit ja pohdinnat testin aikana auttoivat minua ymmärtämään, mitä ongelmia käyttäjät saattavat kohdata verkkopalvelussa sisältöä etsiessään. Pyrin purkamaan ryhmien sisällöt mahdollisimman kuvaaviksi ja selkeiksi, että käyttäjät löytäisivät haluamansa tiedon navigointipalkkia silmäilemällä.

5 POKAn verkkopalvelun sisältö

5.1 Pääryhmät ja ryhmät

Ensimmäiseksi sisältöä suunnitellessani ryhdyin tutustumaan POKAn vanhaan palveluun ja sen sisältöön. Aloin kartoittaa vanhaa sisältöä ja valikoida, mitä asioita tulee siirtää vanhasta palvelusta uuteen palveluun ja kuinka ne palveluun ryhmitellään. POKAn vanhasta palvelusta päätettiin luopua, joten materiaalia uuteen verkkopalveluun tulee paljon. Kaikkea vanhaa materiaalia ei ole kuitenkaan mielekästä siirtää uuteen POKAn verkkopalveluun. Ryhmittelin verkkopalvelun sisällön konseptisuunnitelmaan pää- ja alaryhmiin, jolloin verkkopalvelun sisällön runko olisi mahdollisimman nopeasti ja helposti ymmärrettävissä. Sisältöä järjestellessäni käytin apuna testauksessa saatuja mielipiteitä ja havaintoja. POKAn verkkopalvelun sisältö koostuu kahdeksasta pääryhmästä ja kuudestatoista ryhmästä. Pääryhmiä ovat uutiset, jäsenyys, tapahtumat, palvelut, Mikä on POKA, blogit, kuvagalleria ja arkisto (Kuva 6).



Kuva 6. Testauksen tuloksena syntynyt sisällön rakenne.

Uutiset-pääryhmän alaryhmät ovat tiedotteet ja kannanotot-ryhmä sekä ajankohtaista. Jäsenyys-pääryhmän alaryhmät ovat opiskelijakortti, jäsenedut, hae jäsenyyttä ja usein kysyttyä. Tapahtumien alaryhmissä ovat tapahtumatiedotteet, menneet tapahtumat ja liikuntakalenteri. Palveluihin kuuluvat kansainvälisyystoimi, tuutorointi ja häirintäyhdyshenkilöt. Mikä on POKA -pääryhmään tulevat POKAn toiminnasta kertovat alaryhmät, jotka ovat organisaatio ja hallinto, POKAn säännöt, toiminta ja jaostot.

5.2 Uutiset

Verkkopalvelun uutiset osioon kuuluvat alaryhminä tiedotteet ja kannanotot sekä ajankohtaista. Tiedotteisiin ja kannanottoihin POKA julkaisee POKAn kannanottoja muun muassa opiskeluun liittyvistä aiheista. POKAn vanhassa verkkopalvelussa nämä kannanotot ovat PDF-tiedostoina. PDF (Portable Document Format) on Adobe Systemsin kehittämä. PDF on kehitetty sähköiseen dokumenttien vaihtoon. (Adobe Systems Incorporated 2012.) Uuteen verkkopalveluun on tarkoitus julkaista kaikki materiaali artikkeleina, jolloin käyttäjän ei tarvitse etsiä tietoa turhien klikkauksien päästä. PDF-tiedoston käytön ongelmana on myös se, että tiedoston lukemiseen tarvitaan oma lukuohjelmansa, kuten Adobe Reader -ohjelmisto.

Uutisten ajankohtaista-alaryhmään julkaistaan ajankohtaisimmat asiat POKAn toiminnasta ja opiskelijoita koskevista asioista. Tällaisia ovat esimerkiksi ilmoitukset vaaleista. POKA tiedottaa ajankohtaista osiossa opiskelijan elämään liittyvistä asioista, kuten ajankohtaisista etuuksista ja opiskelijan toimeentulosta (Opiskelijakunta POKA 2010). Lisäksi ajankohtaista osioon POKA tiedottaa muun muassa kesätenttiajoista ja muuta informaatiota, jotka koskevat opiskelijoiden opintoja.

5.3 Jäsenyys

Jäsenyys-ryhmässä on tarkoituksena kertoa tiivistetysti verkkopalvelua käyttäville, kuinka opiskelijakunta POKAn jäsenyyttä voi hakea. Opiskelijakorttiin liittyvät asiat kerrotaan opiskelijakortti-alaryhmässä. Siellä kerrotaan muun muassa opiskelijakortin myöntämisehdot. Ehdot kerrotaan sekä sinisen että vihreän

SAMOK-opiskelijakortin myöntämiseen. POKAn jäsenenä opiskelija saa SAMOK-opiskelijakortin, joka on opiskelijakunnan jäsenetukortti. Opiskelijakortti oikeuttaa opiskelijaetuihin ja opiskelija-alennuksiin, joita POKA on neuvotellut paikallisesti ja Suomen ammattikorkeakouluopiskelijakuntien liitto SAMOK ry valtakunnallisesti. (Opiskelijakunta POKA 2012.)

Jäseneduissa kerrotaan edut, joihin opiskelijakortti oikeuttaa. Lisäksi vuositarraa koskevat asiat ilmoitetaan jäsenedut osiossa, koska vuositarran on oltava voimassa, että opiskelijaetuja voi hyödyntää. Toisaalta ohjeet vuositarran hakemiseen voivat olla myös omana ryhmänään, jolloin opiskelija löytäisi asiaa koskevat ohjeet suoraan sivun navigaatiosta.

Jäsenedut ovat tällä hetkellä varmapoka.fi-sivustolla vuoden 2008–2009 jäsenetuja. POKAn uudessa verkkopalvelussa on tarkoituksena pitää asiat ajankohtaisina, jolloin tietoja tulisi päivittää useammin. Neljän vuoden takaiset jäsenedut eivät välttämättä olekaan enää voimassa, joten palvelun käyttäjien tulee saada säännöllisin väliajoin päivitettyä tietoa asiasta. Vaikka jäsenedut eivät olisikaan muuttuneet, sivua pitäisi silti päivittää ainakin vuosittain.

Hae jäsenyyttä -alaryhmässä kerrotaan, kuinka opiskelijakunta POKAn jäsenyyttä voidaan hakea. Ihanteellinen tilanne olisi, jos ryhmään saisi luotua lomakkeen, jota kautta opiskelijat voisivat hakea suoraan jäsenyyttä POKAlta. Usein kysyttyä -ryhmään listataan usein kysytyt kysymykset, joita jäsenyyden hakemisessa ja opiskelijakortin hankinnassa on tullut vastaan. Sieltä opiskelija saattaa löytää vastaukset mieltä askarruttaviin kysymyksiin jäsenyydestä.

5.4 Tapahtumat

Tapahtumat-pääryhmään kuuluvat tapahtumatiedotteet, menneet tapahtumat ja liikuntakalenteri alaryhminä. Tapahtumatiedotteissa tiedotetaan nimensä mukaan POKAn tulevista tapahtumista. Tällaisia voivat olla esimerkiksi POKAn pikkujoulut. Menneet tapahtumat tulevat uutena osiona POKAn verkkopalveluun. Ryhmään on tarkoitus kerätä POKAn tapahtumista esimerkiksi kuvakollaaseja ja lyhyitä kertomuksia. Näiden kertomusten avulla on tarkoitus herättää

lisää kiinnostusta POKAn tapahtumia kohtaan myös niissä, jotka eivät ole ennen osallistuneet POKAn järjestämiin tapahtumiin.

Liikuntakalenteri siirtyy vanhasta POKAn verkkopalvelusta ja kuukausitiedotteesta uuteen verkkopalveluun. POKAn liikuntakalenterissa kerrotaan muun muassa kuntosalien käyttövuoroista ja ryhmäliikunta-ajoista ja -paikoista. Liikuntakalenteri sijoitetaan näkyvästi verkkopalvelun etusivulle, josta yhdellä klikkauksella voi päästä katsomaan liikuntakalenterin ilmoitukset.

5.5 Mikä on POKA

Mikä on POKA-pääryhmään kuuluvat alaryhminä organisaatio ja hallinto, POKAn säännöt, toiminta ja jaostot. Tämä verkkopalvelun osio on palvelun pysyvin osa. Ryhmää ei päivitetä kovin usein, ellei POKAn hallinnossa, säännöissä, toiminnassa tai jaostoissa tapahdu muutoksia. Organisaatio ja hallinto-osiossa kerrotaan muun muassa, mitä vastuualueita hallituksen jäsenillä on.

POKAn säännöt tulevat uuteen palveluun samanlaisena, kuin ne ovat vanhassa palvelussa. Sääntöjen tulee olla kaikkien saatavilla. Säännöt ei päivitetä usein, joten ne on mielekästä sijoittaa POKA osion alle, jossa ne sijaitisivat myös edellisessä verkkopalvelussa. Sekä toiminta- että jaostot-osiot kaipaavat tiivistämistä edelliseen verkkopalveluun nähden. Toiminta-ryhmässä kerrotaan POKAn toiminnasta, kuten kansainvälisyys-, liikunta- ja tuutorointitoiminnasta. Tällä hetkellä POKAn verkkopalvelussa on toiminnasta kerrottu toisinaan turhankin lavasti ja linkeistä päätyy lisätietoa antaviin PDF-tiedostoihin. Uudessa verkkopalvelussa ei käytettäisi PDF-tiedostoja ilman tarkoituksen mukaista syytä, kuten esimerkiksi täytettäviä jäsenhaku-lomakkeita. Tavoitteena on siis luoda tiivistetty paketti POKAn toiminnasta uuteen verkkopalveluun.

Jaosto osioon tulevat tiivistetyt kuvaukset eri jaostoista ja niiden toiminnasta. Mielekästä olisi luoda jokaisesta jaostosta oma artikkeli, johon voisi liittää tarvittavat yhteystiedot. Tällä hetkellä jaostot on kerrottu yhdessä artikkelissa, jossa on useita yhteystietoja. Mielestäni useat eri yhteystiedot ja asiat samalla sivulla eivät ole mielekkäitä. Jaostojen toiminnan kuvausta voi mielestäni selkeyttää

luomalla jokaiselle jaostolle oman artikkelin, jolloin jaostot osiosta löytää helposti itseään kiinnostavat jaostot.

5.6 Palvelut

Palvelut-osioon kuuluvat kansainvälisyystoimi, tuutorointi ja häirintäyhdyshenkilöt. Tuutorointi-osiossa kerrotaan tuutoritoiminnasta sekä kerrotaan kunkin koulutusohjelman tuutorit. Tuutorointi on tärkeä osa POKAn toimintaa, joten tuutoritoiminnasta olisi hyvä kertoa nykyistä enemmän verkkopalvelussa. Häirintäyhdyshenkilöiden tehtävä on tärkeä, sillä he auttavat opiskelijoita, mikäli opiskelija kokee häirintää.

5.7 Blogit

Uutena osiona POKAn verkkopalveluun tulevat blogit. Tavoitteena on saada verkkopalveluun useita blogin kirjoittajia. Blogit olisivat kuin päiväkirjoja, joihin bloggaaja kertoisi omia mielipiteitään ja ajatuksiaan opiskelusta ja muista opiskelijan elämää koskettavista asioista.

Mielekästä olisi, jos esimerkiksi tuutorit ja vaihto-opiskelijat innostuisivat blogin kirjoittajiksi verkkopalveluun. Varsinkin vaihto-opiskelijat ovat hyvin vähän näkyvillä Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulussa. Blogi olisi hyvä mahdollisuus vaihto-opiskelijalle kertoa mielipiteitään niin opiskelusta kuin Joensuusta. POKAn toimijoista olisi hyvä saada blogin kirjoittajia, jotka ainakin kerran viikossa kirjoittaisivat blogiinsa. POKAn toimija voisi kertoa blogissaan esimerkiksi siitä, mitä POKAssa tapahtuu ja mitä POKAlla tehdään. Tuutoriblogissa tuutori kertoisi alusta alkaen tuutorikoulutuksestaan ja siitä, mitä tuutorina toimiminen on.

Blogien kirjoittajille voi luoda palveluun omat tunnukset, jolloin bloggaaja voi kirjoittaa ja julkaista tekstiä kun hänelle itselleen sopii. Jos bloggaajille ei luoda omia tunnuksia, kaikki blogitekstit joutuu kierrättämään palvelun ylläpitäjän kautta, joka sitten siirtää tekstit palveluun.

6 Verkkopalvelun käyttöliittymän rautalankamalli

6.1 Uusi merkkikieli suunnittelun apuna

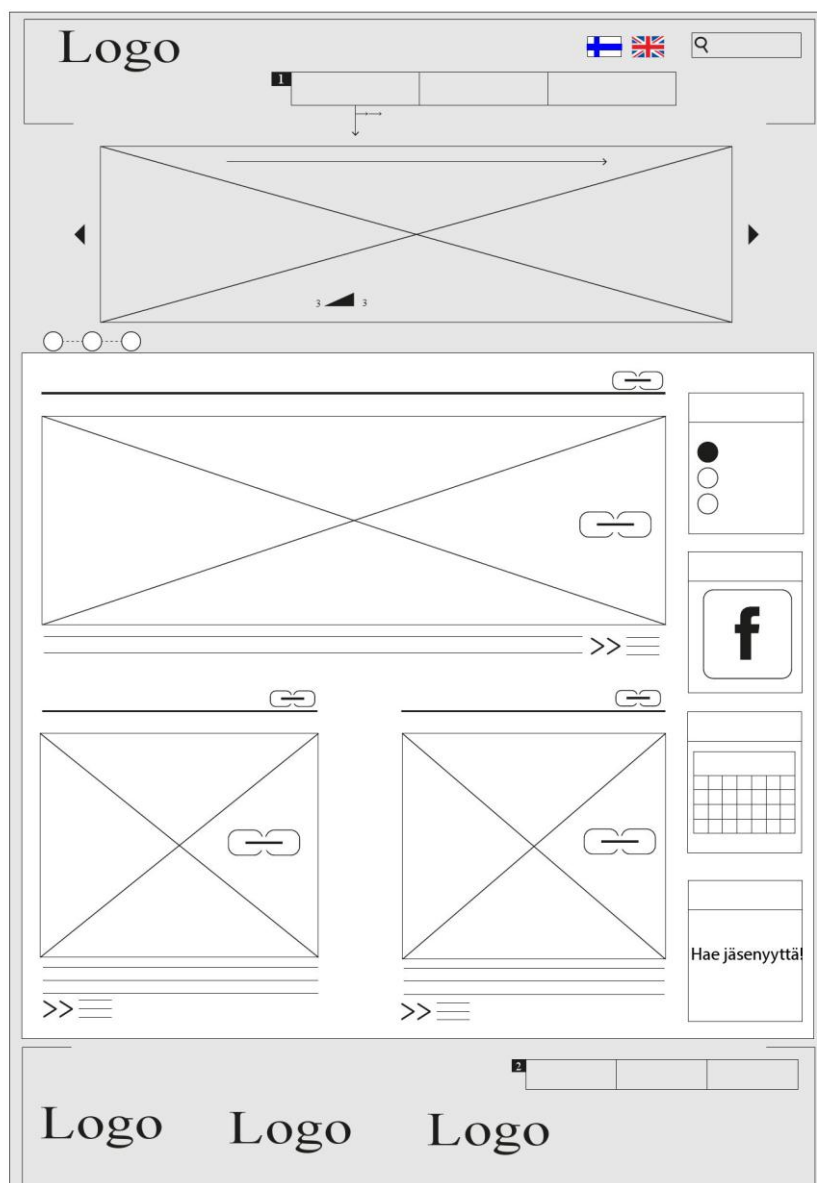
POKAN verkkopalvelun rakennetta suunnitellessani olen käyttänyt Tuire Ikosen luomaa uutta verkkopalvelun elementtien merkkikieltä. Sain luvan kuvien käyttöön Ikosen kanssa käydyn sähköpostikeskustelun kautta. Valmis merkkikieli helpotti suunnitteluani, sillä sen ansiosta graafikko ja muut verkkopalvelun toteuttajat ymmärtävät, millaiseksi olen verkkopalvelun rakennetta suunnitellut.

Ikonen (2012, 6) toteaa, että verkkosuunnitelmien ymmärtäminen vain yhdellä tapaa säästää aikaa, kun tekijätiimi tietää, mitä suunnittelija haluaa. Ikosen luoma merkkikieli oli ratkaisu ongelmaani, kun päädyin suunnittelemaan verkkopalvelua ilman tekijätiimiä. Käyttämällä Ikosen luomaa kieltä tekijätiimi ymmärtää ja pystyy lukemaan suunnitelmaani helposti, kun en itse sitä pysty heille selventämään projektin edetessä. Suunnitelmassani jouduin kuitenkin käyttämään Ikosen merkkien lisäksi muitakin merkkejä, jotka ovat oleellisia POKAn verkkopalvelun suunnitelmassa. Tällaisia merkkejä ovat muun muassa kieliversioiden merkit ja Facebookin tykkää-painike.

Olen suunnitellut verkkopalvelun konseptisuunnitelmaan etusivun näkymän sekä alaryhmän näkymän. Vaikutteita suunnitelmaani olen saanut erityisesti viestinnän verkkolehti Viiveestä, jonka rakenteen olen huomannut parin vuoden aikana toimivaksi ja selkeäksi. Verkkolehti Viiveessä varsinkin navigointi on mielestäni ollut toimiva, joten olen päätenyt myös POKAn verkkopalvelussa samansuuntaiseen navigointiin.

6.2 Etusivun näkymä

Etusivu antaa ensivaikutelman verkkopalvelusta. Suunnitelmani tavoitteena on saada etusivu näyttämään selkeärakenteiselta ja väljältä siten, että kaikki tarpeellinen on kuitenkin etusivulta löydettävissä. Ryhdyin suunnittelemaan etusivun rakennetta (Kuva 7) Ikosen luomalla merkkikielellä.



Kuva 7. POKAn verkkopalvelun etusivun rautalankamalli.

Ensimmäisenä asiana suunnittelin ylätunnisteen (header). Ylätunniste tarkoittaa kaikkea sitä, mikä kuuluu verkkopalvelun yläosioon (Ikonen 2012, 19). Suunnitelmassani ylätunnisteeseen kuuluvat POKAn logo, päänavigaatio, kieliversion valinta ja haku-kenttä. Ihmisten lukusuunta on vasemmalta oikealle. Tämän vuoksi olen sijoittanut logon vasempaan yläkulmaan. Kun käyttäjä saapuu sivustolle, katse tarttuu ensimmäisenä vasempaan yläkulmaan, jolloin käyttäjä näkee heti ensimmäiseksi logon. Lukusuunnan mukaisesti kävijä näkee seuraavaksi muut ylätunnisteessa olevat osat eli navigaation, kieliversion ja haku-kentän.

Ylätunnisteen alle tulevat kuvaesitys ja leivänmurupolku. Kuvaesityksen olen sijoittanut ylätunnisteen alle sen vuoksi, että se herättäisi palvelun käyttäjän mielenkiinnon sivustosta. Kuvaesityksessä tulisi olla mielenkiintoa herättäviä kuvia, jotka antaisivat palvelusta tietoa enemmän kuin sanat. Alatunnisteessa (footer) ovat esillä POKAn yhteistyökumppanit ja 2. navigaatio. Alatunnisteesta löytyvät yhteystiedot. Ylä- ja alatunnisteet pysyvät usein paikoillaan riippumatta siitä, missä osassa sivustoa ollaan (Ikonen 2012, 20). POKAn verkkopalvelussa tunnisteet pysyvät paikoillaan.

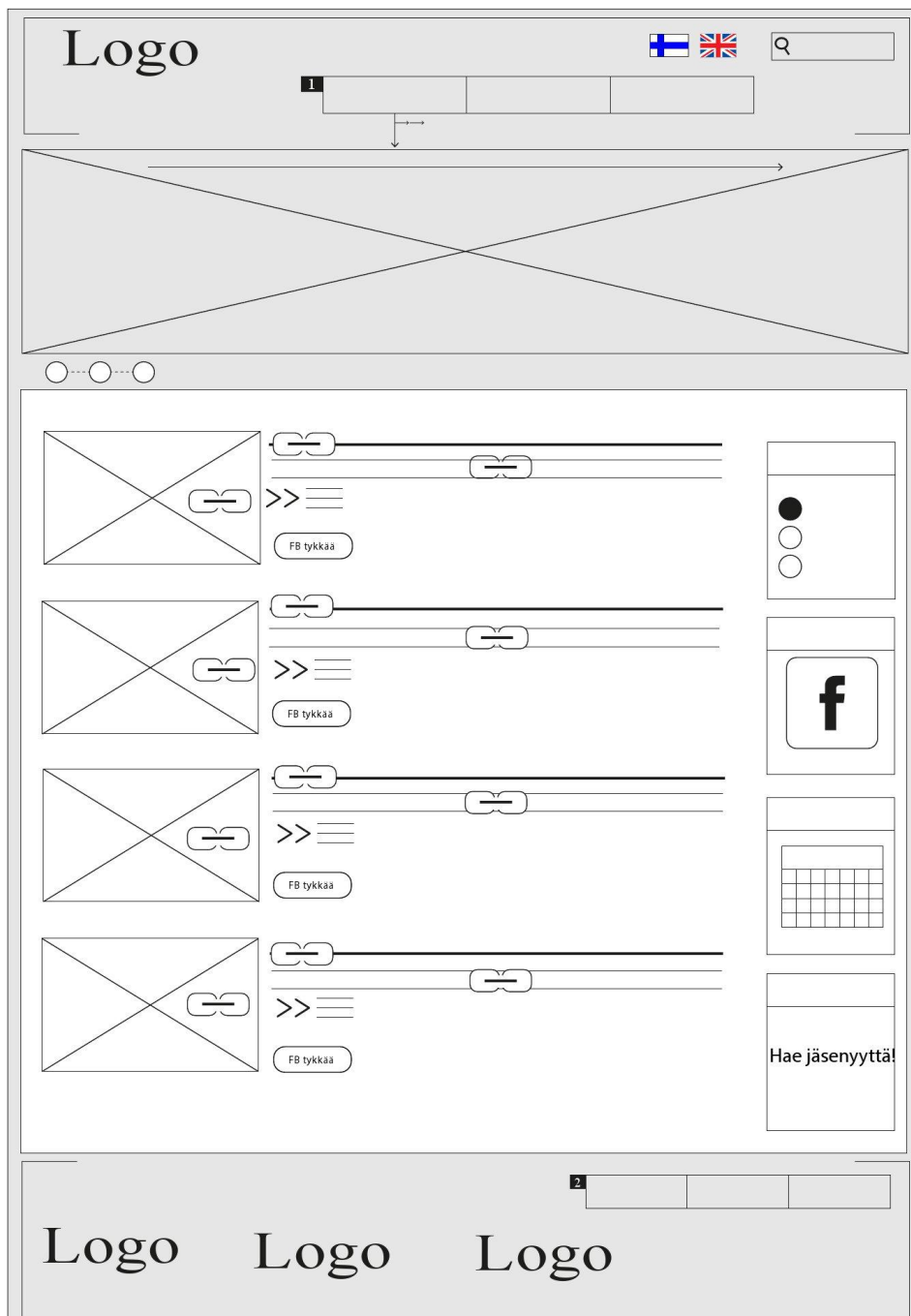
Ikosen (2012, 20) merkkikielen mukaan pääsisältökentässä ovat sivuston pääasiat. Olen noudattanut Ikosen luomaa kieltä ja sijoittanut etusivun pääasiat kyseiseen kenttään. Koska POKAn verkkopalveluun ei tule jatkuvasti uutta tietoa, päätin sijoittaa etusivulle näkyviin ainoastaan kolme uutista. Etusivulla on näkyvissä yksi pääartikkeli eli yksi aihe sisällöstä on nostettu isommin esille. Pääartikkelin alle on sijoitettu kaksi pienempää juttua, joihin POKA haluaa myös kiinnittää palvelun käyttäjien huomion. Etusivun artikkelit vaihtuvat sitä mukaa, kun uutta sisältöä tulee verkkopalveluun.

Sivuston oikeassa laidassa sijaitsee moduulialue. Moduuleja tulee verkkopalvelussa olemaan neljä, ja ne laajentavat verkkopalvelun toimintaa. Moduuleja ovat kysely, Facebookin yhteisöliitännäinen, kalenteri ja hae jäsenyyttä. Kalenterimoduulista pääsee suoraan etusivulta tapahtumien liikuntakalenteriin. Hae jäsenyyttä-osasta taas pääsee suoraan hakulomakkeeseen. Moduulialueen sijoitin oikeaan reunaan siksi, etteivät moduulit vie huomiota pääsisällöstä eli etusivun artikkeleista. Vasempaan laitaan sijoitettuna moduulialue olisi ollut liian dominoiva palvelussa. Lisäksi verkkopalvelun vasemmasta laidasta palvelun käyttäjät odottaisivat löytävänsä toisen navigoinnin, ei suinkaan moduulialuetta.

6.3 Sisältösivun näkymä

Sisältösivun näkymässä (Kuva 8) näkyvät esimerkiksi kaikki uutiset-pääryhmän artikkelit. Kun päänavigaatiosta valitaan pääryhmä uutiset, sivulle ilmestyvät kaikki uutiset-kategorian artikkelit aikajärjestyksessä. Näkymän rakenne on sama, jos uutiset-pääryhmän alaryhmästä valitaan ajankohtaista-osio. Silloin kui-

tenkin näkyvät ainoastaan ajankohtaista-osion artikkelit aikajärjestyksessä. Ylä- ja alatunnisteet pysyvät sisältösivunäkymässä samoilla paikoilla ilman muutoksia, kuten etusivun näkymässä. Myös moduulialue pysyy muuttumattomana.



Kuva 8. POKAn verkkopalvelun sisältösivun rautalankamalli.

Sisältösivulla näkyvät artikkelit ovat aikajärjestyksessä eli sivuston uusin ensimmäisenä ja vanhin viimeisenä. Sisältö-sivulle tulee näkyviin artikkelien pää-








kuvat, otsikot ja ingressit. Sisältösivun artikkelin kuvaa, otsikkoa, ingressiä tai lue lisää -painiketta painamalla käyttäjä siirtyy itse artikkeliin.

Keskustelin sivuston rautalankamalleista erityisesti verkkopalvelun graafikon kanssa, joka ryhtyy työstämään POKAn verkkopalvelun ulkoasua. Keskustelujen aikana päädyin moniin ratkaisuihin, jotka olen tehnyt POKAn verkkopalvelun rautalankamalliin. Keskustelussa pohdimme esimerkiksi sitä, mistä klikkaamalla käyttäjät pyrkivät itse artikkeliin. Graafikon kanssa keskusteltuani päädyin siihen, että sisältösivun pientä artikkelia mistä tahansa klikatessa, käyttäjän tulisi päästä artikkeliin. Siksi linkit ovat kuvassa, otsikossa, ingressissä ja lue lisää -painikkeessa.

6.4 Merkkien merkitys käyttöliittymän rautalankamalleissa




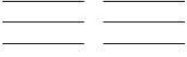
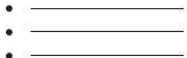
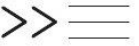

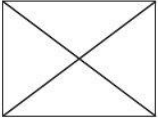
Koska monen tuotantotiimin jäsenen tulisi ymmärtää käyttöliittymän rautalankamallia, listaan tärkeimmät Ikosen suunnitteleminen merkkien merkitykset. Silloin sekä tekijätiimi että POKAn henkilökunta ymmärtää helpommin, mitä rautalankamalleillani tarkoitan.

Käytin Ikosen luomia merkkejä verkkopalvelun suunnittelussa, koska mielestäni Ikosen suunnittelemat merkit olivat kattavia ja toimivia rautalankamallin toteutukseen. Ikosen suunnittelemissa merkeissä on oivalluksia, jotka helpottivat suunnitelman luettavuutta. Valmiiden merkkien ansiosta minun ei tarvinnut pohdita sitä, miten esimerkiksi kuvaisin navigaation alasvetovalikkoa. Tuire Ikosen merkeistä löysin merkin juuri tähän tarpeeseen (Kuva 9).


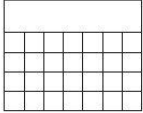






1.		Ylatunniste
2.		Alatunniste
3.		Sisältökenttä
4.	Logo	Logo
5.		Päänavigaatio
6.		2. navigaatio
7.		Navigation alasetovalikko
8.		Leivänmurupolku

Kuva 9. Verkkopalvelun elementtien merkkejä, joita olen käyttänyt verkkopalvelun suunnittelussa. (Tuire Ikonen 2012)

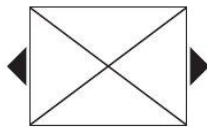
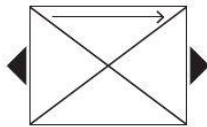

Ikosen merkeissä näkyy sekä tuttuja että uusia (Kuva 11) verkkopalvelun suunnittelussa käytettyjä symboleja. Vanhoihin tuttuihin merkkeihin lukeutuu esimerkiksi kuvaa tarkoittava merkki (Kuva 10). Uusia oivaltavia merkkejä sen sijaan löytyy useita. Linkin symboli ja lue lisää-painike olivat POKAn verkkopalvelun suunnittelussa hyödyllisiä uusia merkkejä. Lisäksi kuvaesitystä kuvaavat merkit (Kuva 11) helpottivat rautalankamallin rakentamista.

9.		Haku-kenttä
10.		Otsikko
11.		Teksti - Yksi palsta
12.		Teksti - Kaksi palstaa
13.		Luettelo
14.		Lue lisää-painike
15.		Linkki
16.		Kuva

Kuva 10. Merkkien avulla tekstipalstojen ja linkityksien kuvaaminen oli vaivatonta. (Tuire Ikonen 2012)

25.		Video - Suurenee koko ruudulle
26.		Kalenteri
27.		Moduulialue
28.		Sosiaaliset mediat - Facebook
29.		Sosiaaliset mediat - Twitter
30.		Sosiaaliset mediat - LinkedIn
31.		Kysely - Monivalinta
32.		Kirjoituskenttä

Kuva 11. Merkkejä, jotka kuvaavat moduuleja muun muassa POKAn verkkopalvelun suunnitelmassa. (Tuire Ikonen 2012)

19.		Kuvaesitys - Selattava kuvanvaihto
20.		Kuvaesitys - Automaattinen ja selattava kuvanvaihto
21.		Kuvien määrä kuvaesityksessä - Vähimmäis- ja enimmäismäärä Tässä esimerkissä: Kuvaesityksessä oltava vähintään 6 kuvaa, mutta enintään 12 kuvaa. Jos kuvia on vain tietty määrä (esimerkiksi 6), merkitään se pelkällä numerolla

Kuva 12. Kuvaesityksien merkit, joita on käytetty POKAn verkkopalvelun suunnittelussa. (Tuire Ikonen 2012)

7 Lopuksi

Konseptisuunnitelman luominen ilman muuta tuotantoryhmää oli haaste. Konseptisuunnitelmaa luodessa jouduin pohtimaan monia asioita eri näkökulmista. Verkkopalvelua suunnitellessani jouduin huomioimaan käyttäjäryhmän, POKAn henkilökunnan resurssit sekä tulevat palvelun toteuttajat. Haastavinta olikin tehdä sellainen konseptisuunnitelma, jonka palvelun toteuttajat myös ymmärtäisivät. Konseptisuunnitelmaa tehdessäni olisinkin kaivannut tuotantoryhmän tukea työskentelylle. Olisin kaivannut erityisesti palvelua rakentavan henkilön mielipiteitä verkkopalvelun rautalankamallia suunnitellessani. Joomla!':n toiminnan paremmin tuntevan henkilön mielipiteet olisivat olleet apuna, kun olisin voinut kysyä tapoja esimerkiksi palveluun suunniteltujen blogien luomisesta. Myös moduulien toiminnasta olisin kaivannut mielipiteitä. Esimerkiksi siitä, millaisen lomakkeen jäseneksi hakemiseen voi luoda ja mitä siinä tulee ottaa huomioon. Konseptisuunnittelussani en voinut ryhtyä suunnittelemaan jotain aivan uutta, vaan minun tuli pysytellä toimivaksi havaituissa ratkaisuissa. Tämä sen vuoksi, ettei tukenani ollut tuotantoryhmää, joka olisi kertonut, etteivät tietynlaiset ratkaisut ole mahdollista toteuttaa kyseisellä julkaisujärjestelmällä.

Opinnäytetyön tekeminen oli haasteellista, sillä en ollut aiemmin luonut verkkopalvelun konseptisuunnitelmaa. Koko opinnäytetyöni on ollut siis uuden oppimista konseptisuunnittelun alkeista lähtien. Opinnäytetyöni tuloksena voin siis sanoa oppineeni luomaan konseptisuunnitelman.

Olen luonut konseptisuunnitelman erityisesti POKAn toiveista ja lähtökohdista, koska palvelun käyttäjäryhmältä en saanut vastauksia siihen, millainen POKAn verkkopalvelun tulisi olla, että se palvelisi heidän tarpeitaan. Lähetin joukkopostin kolmelletoista Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulussa opiskelevalle ja opiskelleelle henkilölle, mutten saanut yhtään vastausta pyynnöstä huolimatta. Jouduin toteamaan, ettei joukkosähköposti tuottanut tässä asiassa tulosta. Toivoin saavani käyttäjäryhmän mielipiteitä vanhasta POKAn verkkopalvelusta sekä toiveita siitä, mitä uusi palvelu sisältäisi. Uskon, että konseptisuunnittelun ajankohta vaikutti pieleen menneeseen kyselyyni. Loin konseptisuunnitelmaa kesällä, jolloin monet opiskelijat eivät ole ehtineet perehtymään kyselyyni. Henkilökohtaiset kyselyt kasvotusten olisivat tuottaneet varmasti tulosta, mutta koulujen lomat vaikuttivat paljon siihen, etten saanut kehenkään yhteyttä tarvittaessa.

Opinnäytetyöni tuloksena sain kuitenkin luotua verkkopalvelun konseptisuunnitelman, johon olen kirjannut palvelun sisällön, julkaisujärjestelmän ja palvelun rautalankamallit. Lopputuloksena sain aikaan toimivan suunnitelman, jonka avulla opiskelijakunta POKAlle voi luoda verkkopalvelun. POKAn vanhassa verkkopalvelussa ilmennyt navigointiongelmaan löytyi ratkaisu alasvetonavigoinnista, jolloin koko palvelun sisältö on kerralla nähtävissä. Vanhassa palvelussa oli käytössä sekä ylänavigaatio että toinen navigaatio, jolloin kävijä helposti eksyi sivustolle. Eksyminen uudessa verkkopalvelussa on otettu huomioon leivänmurupolulla, jolloin palvelun käyttäjä tietää koko ajan, missä kohtaa sivustoa hän on. Kuukausitiedotteet pystytään korvaamaan uudella verkkopalvelulla, kun sisältöön on annettu tilaa kuukausitiedotteissa käsitellyille asioille. Tulevaisuudessa opinnäytetyöstä saa mahdollisesti jatkoa, kun verkkopalvelun toteuttaja ryhtyy luomaan verkkopalvelua konseptisuunnitelman avulla ja arvioimaan tekemiäni ratkaisuja.

Lähteet

- Adobe Systems Incorporated. 2012.
<http://www.adobe.com/fi/products/acrobat/adobepdf.html>. 2.10.2012
- Forsgård, C & Frey, J. 2010. Suhde- sosiaalinen media muuttaa johtamista, markkinointia ja viestintää. Helsinki: Infor Oy.
- Ikonen, T. 2012. Verkkopalvelun elementtien visualisointi. Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulu. Viestinnän koulutusohjelma. Opinnäytetyö.
- Iljin, J. 2005. Konseptisuunnittelu, mitä se on? Digitaalisen viestinnän suunnittelijan näkökulma. Taideteollinen korkeakoulu. Opinnäytetyö.
- Iljin, J. 2006. Mitä on konseptisuunnittelu,
http://mlab.taik.fi/~apatero/projects/eee/pori/iljin_konseptisuunnittelu_2006.pdf. 2.3.2012.
- Kankaanperä, T. 2011. <http://www.joomla.fi/ohjeita/usein-kysytyt-kysymykset/30-joomlan-lisaosat-komponentit-moduulit-liitannaiset-kielitiedostot-ja-sivupohjat>. 2.10.2012
- Kauhanen-Simanainen, A. 2001. Sisältöä verkkoon - mitä sisällön tuottajan pitää hallita. Helsinki: IRH konsultointi.
- Kauhanen-Simanainen, A. 2003. Informaatioarkkitehtuuri. Helsinki: CIM Communication & Information Management/CIM kustannus.
- Kalliala, E & Toikkanen, T. 2009. Sosiaalinen media opetuksessa. Helsinki: Oy Finn Lectura Ab.
- Karkiainen, P. 2011. Avainsanat Joomla!-sisällönhallintajärjestelmässä. Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulu. Viestinnän koulutusohjelma. Opinnäytetyö.
- Mononen, J-M. 2011. Www-sisällönhallintajärjestelmät Joomla! ja WordPress. Savonia Ammattikorkeakoulu. Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma. Opinnäytetyö.
- Opiskelijakunta POKA. 2010. <http://www.varmapoka.fi/ajankohtaista.htm>. 3.7.2012.
- Pohjanoksa, I., Kuokkanen, E. & Raaska, T. 2007. Viesti verkossa Digitaalisen viestinnän käsikirja. Helsinki: Infor Oy.
- Saastamoinen, A. 2012. Konseptisuunnittelijan työnkuva verkkomedian tuotannossa. Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulu. Viestinnän koulutusohjelma. Opinnäytetyö.
- Sarja, J. 2010. Joomla Versio 1.5 lokakuu 2010.
<http://moodle.pkamk.fi/course/view.php?id=1183>. 13.3.2012.
- Sinkkonen, I., Nuutila, E. & Törmä S. 2009. Helppokäyttöisen verkkopalvelun suunnittelu. Helsinki: Tietosanoma Oy.
- Tervakari, A-M., Silius, K. & Koro, J. 2005 - 2011. Verkkopalvelun sisällöntuotanto. Oppimateriaali. Tampere: Tampereen teknillisen yliopiston hypermedialaboratorio. 26.8.2011.
- Tirronen, M. 2008. WEB 2.0 Verkon numerologia. Helsinki: BTJ Finland Oy.
- Tilastokeskus. 2000. Suomessa liikkuvat liikkuvat kuvat 1999 : Katsaus televisio-, elokuva- ja videotarjontaan ja verkkolehtiin. Helsinki: Tilastokeskus.
- Viestinnän verkkolehti Viive. 2012.
<http://media.pkamk.fi/viive/>. 13.4.2012.

Aiheen esittelyaineisto Opiskelijakunta POKAlle

Mitä?

- Verkkopalvelu, jossa hyödynnetään eri medioita ja sosiaalisuutta
- Nopea tapa julkaista materiaalia verkossa Joomla!':n avulla

Miksi?

- Ylläpidosta ja päivittämisestä helppoa
- Julkaisukanava POKAlle ja opiskelijoille
- Lisäämään vuorovaikutusta POKAn ja opiskelijoiden välille

Kenelle?

- Sivusto suunnitellaan palvelemaan Pohjois-Karjalan ammattikorkeakoulun opiskelijoita
- POKAn jäsenille
- Vaihto-opiskelijoille

Mahdollisuudet

- Kommentointi lisää vuorovaikutusta
- Uusin tieto nopeasti ja helposti saatavilla
- Verkossa julkaistu materiaali ja ulkoasu luovat imagoa POKAlle
- Useiden medioiden yhdistämisen mahdollisuudet

Joomla!

- Julkaisu toteutetaan Joomla!':lla
- Artikkeleiden hallinta tehdään helpoksi
- Julkaisu tehdään yksinkertaiseksi ja nopeaksi rakennusvaiheessa
- Editoriin valmiit artikkelin hallinnat

#	Nimi	Ryhmä	Käyttäjä
1	suvi	Administrator	administrat

Artikkeleiden hallinta

Joomla! Viive Versio 1.5.22

Sivusto Valikot Artikkeleiden hallinta Komponentit Lisäosat Työkalut Ohje

Esikatselu 1 Kirjautu ulos

Pois arkistosta Arkisto Julkaise Lopeta julkaisu Siirrä Kopioi Roskakori Muokkaa Uusi Ohje

Hae: [Hae] Tyhjennä hakukriteerit

- Valitse pääryhmä - - Valitse ryhmä - - Valitse kirjoittaja - - Valitse tila -

#	Otsikko	Julkaistu	Näytä etusivulla	Järjestä	Käyttöoikeus	Pääryhmä	Ryhmä	Kirjoittaja	Päiväys	Lukukerrat	Tunnus
1	Musikaaleja Tapiossa: Memphis			1	Julkinen	Anvostelut	Leffat	Niina Heliranta	09.02.2012	60	536
2	Laatikoitain tiloja			1	Julkinen	Blogit	Tekotaidetta	Suvi Lindholm	09.02.2012	16	535
3	Saapuminen Kuala Lumpurin			1	Julkinen	Blogit	Kameran kanssa Kauko-Aasiassa	Suvi Lindholm	06.02.2012	48	531
4	Karjalaisen opeissa			1	Julkinen	Opiskelijaseinämä	Opiskelijakertomukset	Suvi Lindholm	06.02.2012	143	530
5	Paradiisin käärme			2	Julkinen	Anvostelut	Leffat	Suvi Lindholm	06.02.2012	22	529
6	Al se runollijako?			1	Julkinen	Uutiset	Ajankohtaista	Niina Heliranta	05.02.2012	19	528
7	Mielipiteet julk, opiskelijat!			2	Julkinen	Uutiset	Ajankohtaista	Suvi Lindholm	02.02.2012	106	528
8	Tuutorit suorittavat tärkeää tehtävää			2	Julkinen	Opiskelijaseinämä	Opiskelijakertomukset	Suvi Lindholm	02.02.2012	80	525
9	Liskoja			2	Julkinen	Blogit	Tekotaidetta	Suvi Lindholm	02.02.2012	35	524
10	Välitappina Lontoo osa 2			2	Julkinen	Blogit	Kameran kanssa Kauko-Aasiassa	Suvi Lindholm	31.01.2012	61	523
11	Findie vei Kotka-palkinnon			3	Julkinen	Uutiset	Ajankohtaista	Jenni Huurinainen	27.01.2012	237	522
12	Välitappina Lontoo osa 1			3	Julkinen	Blogit	Kameran kanssa Kauko-Aasiassa	Suvi Lindholm	26.01.2012	114	521
13	Chisu @ Kerubi 03.12.2011			1	Julkinen	Anvostelut	Keikat	Anni Mäkinen	16.12.2011	136	494
14	Patrick Wolf, 6.12.2011			2	Julkinen	Anvostelut	Keikat	Niina Heliranta	08.12.2011	105	476
15	Keliko-anvostelu ja kuinka sitä ei tehty			3	Julkinen	Anvostelut	Keikat	Jenni Huurinainen	30.11.2011	116	449

Editori

- Artikkelin editorina toimii JCE
- Liitännäiset mahdollistavat muun muassa kuvatekstien ja videoiden lisäämisen
- Editoriin valmiit asetukset, joiden avulla tekstiä muokataan

Artikkeli: [Muokkaa]

Esikatselu Tulenna Käytä Suoje Ohje

Otsikko Musikaaleja Tapiossa: Memphis
Alias musikaaleja-tapiossa-memphis
Pääryhmä Anvostelut

Julkaistu
Näytä etusivulle
Ryhmä

☐ Ei Kyllä
☐ Ei Kyllä
Leffat


Artikkelin ID: 536
Tila Julkaistu
Lukukerrat 60
Muokattu 18 kertaa
Luotu 09. helmikuuta 2012, 16:03
Muokattu perjantai, 10. helmikuuta 2012, 11:39

Parametri - artikkeli
Kirjoittaja Niina Heliranta
Kirjoittajan alias
Käyttöoikeus Julkinen
Luontipäivä 2012-02-09 16:03:33
Aloitte julkaisu 2012-02-09 16:03:33

Parametri - edistyneet
Metatieto

showhide


Font family Font size Styles Paragraph



Broadway ei enää tunnu kovinkaan kaukaiselta, kun musikaalikeikät alkaa Tapiossa Tonylla palkitun Memphis-musikaalin loistolla.

Tänä keväänä musikaalien ystävä hemmotellaan. Neijä Broadwaylla suoraan nauhoitettua musikaalia esitellään kahtena näytöksenä kuukausittain pitkin kevättä. Loistokas Memphis – vuoden 2010 paras musikaali – saa kunnian aloittaa tämän musikaalivaivan. Katoja saa kokea Broadwayn loiston pienessä kotikaupungissaan – vieläpä samaan aikaan kun show yhä pyöri Broadwaylla, lähes samalla esintyökalilla kuin tämänhetkessä Broadway-näytöksissä.

Memphis-musikaalin tarinan keskiössä on klassinen hahmo: rakastettava typerys, Memphis-kaupungin kasvatti, Huey (Chad Kimball), jonka rakkaus ”musiaan musikkiin” motivoi häntä tuomaan tuon musiikin kaikkien korville. Hän löytää Felicia Farrellin (Montego Glover) mustien underground-klubista, ja liitetään välittömästi. Hän haluaa maailman kuulevan tuon viehättävän naisen upean äänen. Mieleen tulee *Singin' in the Rain* –musikaalin vastaavanlainen asetelma. Katojaan on helppo tykätä yksinkertaisen Hueyn sönnökykseen, ja luonnollisesti hänen vaikuttavaan lauluääneensä.



Felician veli, Delray Farrell (J. Bernard Calloway) vastustaa valkoisen miehen astumista klubinsa ja Felician elämään, ja syystäkin. 50-luvulle tyypillistä olivat rotarotellut ja rasismi, mikä tässäkin tarinassa on nostanut muurin mustien ja valkoisten välille. Huey yrittää päästä tuon muurin yli, tehden itsestään typeryyden sekä mustien että valkoisten silmissä. Hyväsydäminen ja vilpittömyys Huey voittaa katojaan puolelleen ja saavuttaa menestyksen siltäkin huolimatta, ensin radiossa ja lopulta omissa tv-ohjelmissaan. Tässä avaimena on yksi ajatus: nuorisosa on tulevaisuus. Sekä mustia että valkoisia sovitetaan omalla tavallaan ja pakotetaan pysymään omissa kulttuuripiirissään. Luonnollisesti nuoret ottavat vastaan Hueyn avulla tarjotun uuden kulttuurin, ja näin mustat ja valkoiset sekoittuvat samaan poruun.

Path: p - img Words: 574

Kuva Sivut Lue lisää

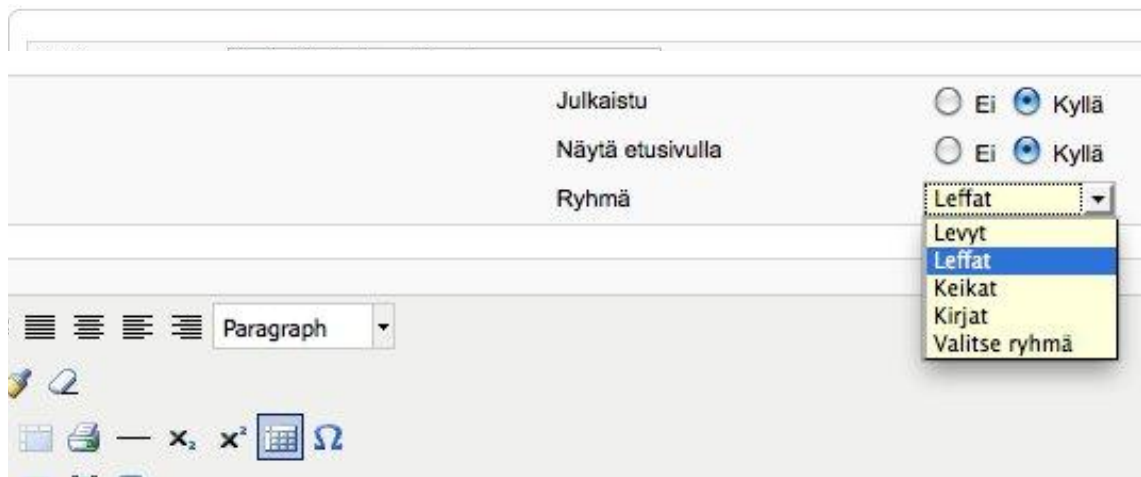
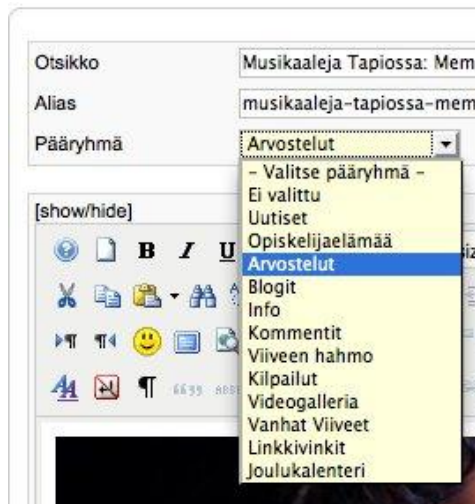
Muotoilut

- Valmiit määrytykset tekstiin ja otsikoihin nopeuttavat työskentelyä



Ryhmät ja pääryhmät

- Artikkelit jaetaan pääryhmiin ja ryhmiin, jolloin hallinta on helppoa artikkeleiden suuresta määrästä huolimatta



- Artikkelit voi määritellä julkaistavaksi tietyllä ajalla

Artikkelin ID:	536
Tila	Julkaistu
Lukukerrat	60 Tyhjennä hakukriteerit
Muokattu	18 kertaa
Luotu	torstai, 09. helmikuuta 2012, 16:03
Muokattu	perjantai, 10. helmikuuta 2012, 11:39

▼ Parametrit - artikkeli	
Kirjoittaja	Niina Heliranta
Kirjoittajan alias	
Käyttöoikeustaso	Julkinen
Luontipäivä	2012-02-09 16:03:33
Aloita julkaisu	2012-02-09 16:03:33
Lopeta julkaisu	Ei koskaan

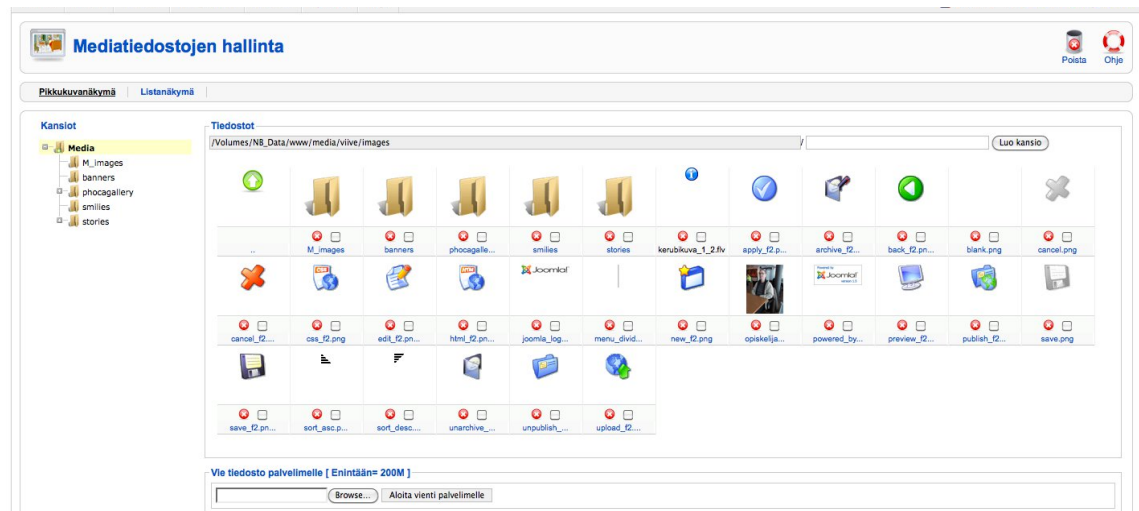
Artikkeli julkaistuna



Mediatiedostojen hallinta

- Mediatiedostojen määrittely omat kansiot, jolloin muun muassa kuvien lisääminen artikkeliin käy helposti
- Kuvat ja videot voi lisätä suoraan kansioihin mediatiedostojen hallinnassa



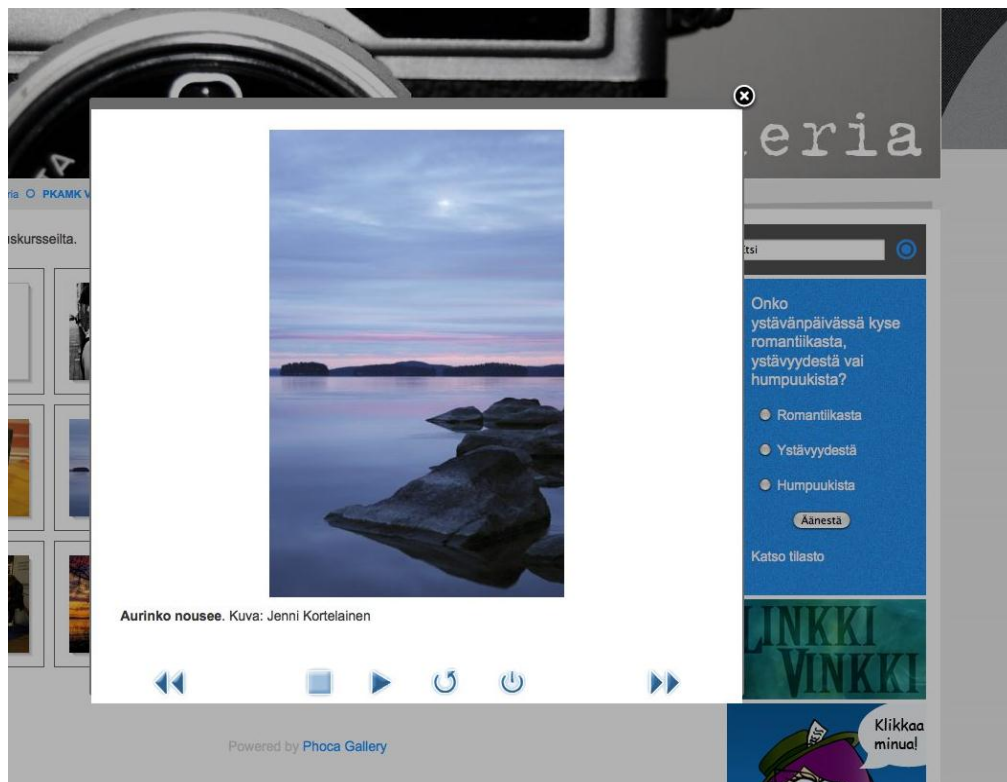


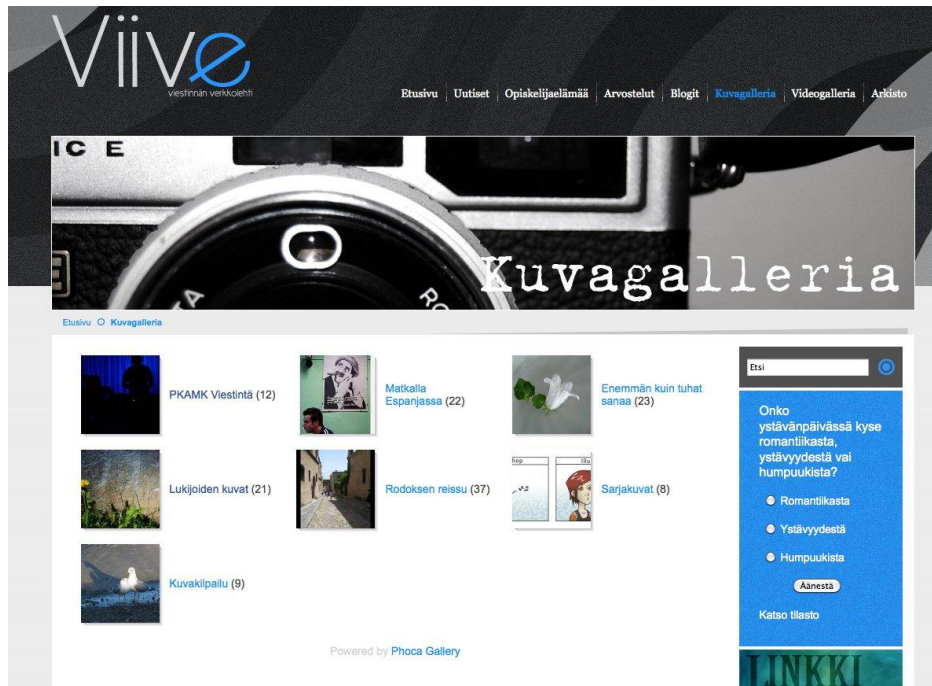
Monipuolinen julkaisu

- Artikkelit, videot ja kuvat samassa paikassa
- Muiden sosiaalisten medioiden hyödyntäminen → Facebook tykkäykset
- Käyttäjien vuorovaikutus → kommentointimahdollisuudet

Kuvagalleriat

- Helppokäyttöinen kuvagalleria suoraan Joomlaan, ei ylimääräisiä linkkejä
- Helppo selata
- Kuvien lisääminen helppoa mediatiedostojen hallinnassa





Pääsivu antaa ensivaikutelman

- Pääsivulta löytyy silmäilemällä tärkein tieto → Mikä sivusto on? Mitä varten sivusto on olemassa?
- Uusin tieto löytyy pääsivulta nopeasti
- Silmäilemällä saa nopean kuvan julkaisun kokonaisuudesta ja sisällöstä
- Navigaatio helppo ja selkeä: esimerkiksi alasetelaatit



Viestinnän verkkolehden Viive pääsivu: <http://media.ncp.fi/viive/>

Navigointi

